

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SALTA
Maestría en Administración de Negocios

**“PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DEL OBSERVATORIO
DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA EN
SIGUATEPEQUE”**

Brenda Yanira Fajardo Rivera

Salta, noviembre de 2020

Agradecimiento

A Dios, por darme el don tan grande de la vida, por las oportunidades que como familia nos ha dado y que me permitió llegar a otro país para crecer profesionalmente.

A mi madre Deisy A. Rivera Sánchez y a mi esposo Carlos Rigoberto Soto Ballesteros por el apoyo incondicional que me han dado, por haber estado siempre en los momentos más difíciles, ya que sin su apoyo esta meta no la podría haber alcanzado.

A mis tres hijos por el tiempo que les quité para mi formación.

A mi directora MAE Reina Lizzeth Arias Mendoza por el respaldo y acompañamiento recibido para el desarrollo del trabajo y por el valioso tiempo otorgado.

Al cuerpo directivo y administrativo de la Escuela de Negocios de la UCASAL por el apoyo brindado a pesar de la distancia.

A los docentes que con profesionalismo y dedicación me transmitieron conocimiento.

A la Universidad Católica de Honduras “Nuestra Señora Reina de la Paz” Campus Jesús Sacramentado por darme la oportunidad de desarrollar este proyecto.

A todos ¡Muchas Gracias!

Dedicatoria

Este triunfo especial lo dedico con infinito amor a mi esposo Rigo.

A mi familia y de manera especial a mi madre Deisy, por haberme infundido valores y principios de los cuales hoy más que nunca me siento orgullosa.

A mis hijos, Juan Pablo, Andrea Sofía y Adrián, quienes son la razón de mi esfuerzo, para ustedes que son la prolongación de mi vida y a quienes les deseo sigan el camino del bien y el saber.

A ustedes, dedico este triunfo.

Índice General

Resumen.....	09
Abstract.....	09
Introducción.....	10
CAPITULO I.....	11
Problema de investigación.....	11
Planteamiento del problema.....	11
Pregunta de investigación.....	11
Objetivo de la investigación.....	12
Justificación del problema.....	12
Limitantes de la investigación.....	13
Viabilidad de la investigación.....	13
CAPITULO II.....	14
Fundamentos teóricos.....	14
Marco conceptual.....	14
Marco contextual.....	18
Observatorios en América Latina.....	18
Observatorios en Centroamérica.....	18
Observatorios en Honduras.....	19
Necesidad de crear un observatorio.....	26
CAPITULO III.....	32
Diseño Metodológico.....	32
Tipo de investigación.....	32
Estrategia metodológica.....	33
CAPITULO IV.....	34
Análisis de involucrados.....	34
Involucrados internos.....	36
Involucrados externos.....	41
Estrategias de gestión con los involucrados internos y externos.....	51
Requerimientos de hardware y software.....	54
Módulos de sistema web.....	56
Manejo administrativo y operativo.....	57
Objetivos.....	57

Misión, visión. Valores.....	58
Funciones del OPyME´S.....	58
Actividades a cumplir del OPyME´S.....	60
Productos que debe divulgar.....	61
Organigrama.....	62
Personal y funciones básicas.....	62
Horario de atención al público.....	66
Capacitación de personal.....	66
Mecanismos y tareas operativas.....	69
Validación.....	72
Difundir la información.....	73
Infraestructura y costos	75
Plano y distribución OPyME´S.....	81
Modelo de gestión para el primer año.....	81
Cronograma de actividades.....	82
Diagrama de Gantt.....	85
Diagrama de red con ruta crítica.....	87
Conclusiones.....	91
Bibliografía.....	92
Anexos.....	95
Anexo No. 1.....	95
Anexo No. 2.....	96
Anexo No. 3.....	97
Anexo No. 4.....	98
Anexo No. 5.....	99
Anexo No. 6.....	100
Anexo No. 7.....	101

Índice de tablas

Tabla 1 Datos Generales de Siguatepeque.....	27
Tabla 2 Resumen de empresas registradas según actividad económica.....	28
Tabla 3 Lista de <i>Stakeholders</i> Interno.....	36
Tabla 4 Clasificación de <i>stakeholders</i> externos.....	41
Tabla 5 Registro de <i>stakeholders</i> internos y externos.....	46
Tabla 6 Estrategia gestión de <i>stakeholders</i> interno y externo.....	51
Tabla 7 Funciones básicas del personal.....	62
Tabla 8 Clases de apoyo en el OPyME.....	64
Tabla 9 Plan de capacitación al personal.....	67
Tabla 10 Descripción del plan de capacitación.....	68
Tabla 11 Detalle del mobiliario y equipo.....	75
Tabla 12 Presupuesto mobiliario y equipo.....	78
Tabla 13 Detalle útiles y materiales de oficina.....	79
Tabla 14 Detalle de presupuesto en logística.....	80
Tabla 15 Cronograma de actividades para el 1er. Año.....	83
Tabla 16 Descripción del diagrama de red con ruta crítica.....	88

Índice de figuras

Figura 1 Mapa del municipio de Siguatepeque.....	27
Figura 2 <i>Stakeholder</i> Interno (Poder Vs Influencia).....	38
Figura 3 <i>Stakeholder</i> Interno (Interés Vs Impacto).....	40
Figura 4 <i>Stakeholder</i> Externos (Poder Vs Influencia).....	43
Figura 5 <i>Stakeholder</i> Externos (Interés Vs Impacto).....	45
Figura 6 Requerimientos técnicos de hardware y software.....	55
Figura 7 Proceso de actividades a cumplir por el OPyME´S.....	61
Figura 8 Organigrama OPyME´S.....	62
Figura 9 Proceso de estudiantes Becados.....	65
Figura 10 Proceso de maestrandos.....	66
Figura 11 Diagrama de proceso.....	71
Figura 12 Difusión de la información.....	74
Figura 13 Plano y distribución.....	81
Figura 14 A Diagrama de Gantt.....	86
Figura 14 B Diagrama de Gantt.....	87
Figura 15 Diagrama de red con ruta crítica.....	90

Resumen

En nuestro país son muy pocas las entidades u organizaciones que puedan dar información confiable sobre las micro, pequeñas y medianas empresas, en otras naciones existen observatorios de MIPYME, los cuales estudian el progreso y la evolución de este sector, miden competitividad, emprendimiento, innovación y rendimiento empresarial, realizan investigaciones y proponen estrategias y soluciones para potencializar el sector. En este documento se analiza la importancia de la creación del observatorio de la pequeña y mediana empresa que busque ser un referente de información en la localidad.

La investigación tiene como producto final la propuesta para que la Universidad Católica de Honduras “Nuestra Señora Reina de la Paz” Campus Jesús Sacramenta ponga en marcha el Observatorio de micros, pequeñas y medianas empresas en la Ciudad de Siguatepeque, cuya finalidad será la de recolectar información, realizar seguimiento de la evolución y medición de diversos índices en las MIPYME de la zona.

Abstrac

In our country there are very few entities or organizations that can give trustworthy information on micro, small and medium enterprises, in other nations there are MSME observatories, which study the progress and evolution on this sector, and they measure competitiveness, entrepreneurship, innovation and business performance. They carry out investigations and propose strategies and solutions to enhance the sector. This document analyzes the importance of creating an observatory for small and medium-sized businesses that seek to be a reference for information in our hometown.

The final product of this research is the proposal for the Universidad Católica de Honduras “Nuestra Señora Reina de la Paz” Campus Jesús Sacramentado launches the Observatory of micro, small and medium enterprises in the city of Siguatepeque, whose purpose will be to collect information, monitor the evolution and measurement of various indices in the area's MSMEs.

Introducción

Con el presente documento, se pretende establecer una propuesta para implementar el Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa en la Ciudad de Siguatepeque (OPyME'S) que será dependiente de la Universidad Católica de Honduras, Nuestra Señora Reina de la Paz, Campus Jesús Sacramentado de la Ciudad de Siguatepeque.

La primera parte de la propuesta comprende el desglose de la situación problemática que da origen a plantear la propuesta de implementación OPyME'S también muestra los objetivos, la justificación, limitante y viabilidad del proyecto.

La segunda parte trata de la conceptualización relacionada con el establecimiento de un observatorio, para lo cual fue necesario realizar una revisión bibliográfica en relación con el concepto de observatorio, y pequeña y mediana empresa. Así mismo se describe brevemente el origen de los observatorios en América Latina y Centroamérica además se identificaron los diferentes observatorios creados y administrados por las diferentes universidades del país lo que genera el análisis de la necesidad de implementar un nuevo observatorio de la pequeña y mediana empresa en la zona.

Por último se muestra la metodología para la implementación y funcionamiento del OPyME'S donde se detallan elementos como el análisis de los involucrados que tendrá el observatorio, los requerimientos mínimos de hardware y software que contendrán las bases de datos con la información del observatorio, se plantea el manejo administrativo (la participación de los estudiantes, el establecimiento del equipo directivo) y operativo (procesos, la validación de la información, la divulgación de los resultados entre otros), el detalle de la inversión inicial y el diseño de un modelo de gestión para el primer año.

CAPITULO I

Problema de investigación

Planteamiento del problema

La ciudad de Siguatepeque, actualmente cuenta con gran número de pequeñas y medianas empresas que desempeñan actividades para el crecimiento económico a nivel local, considerando la importancia de las Pymes que impulsan al mejoramiento del sector empresarial e industrial, Siguatepeque es una ciudad con un valioso crecimiento de las Pequeñas y Medianas empresas, en donde el análisis de ellas es cada vez más dificultoso debido al individualismo de información que muchas organizaciones obtienen y que se limita al conocimiento de la sociedad civil y empresas para un conocimiento general de la información, por otro lado las organizaciones que obtienen información no le dan seguimiento al manejo de estadísticas importantes para la toma de decisiones.

Considerando que la Universidad Católica a nivel nacional no cuenta con un observatorio en la temática de la pequeña y mediana empresa, factor que no permite promover la mejora del proceso investigativo y su relación con el ámbito académico en esta materia.

A razón de lo anterior, con este estudio se busca generar una propuesta de implementación del Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa de Siguatepeque (OPyME'S) que busca vincular a la Universidad Católica de Honduras, Campus Jesús Sacramentado con la PyME de la ciudad a través de las Facultades de Gestión Estratégica de Empresa (GEE) con el apoyo de la Facultad de Ingeniería en Ciencias de la Computación (ICC) dando oportunidad a los estudiantes de ambas facultades de trabajar en dicho observatorio que tiene como finalidad generar información sistemática y de manera continua sobre las PyME'S, a fin de contribuir al desarrollo con información confiable, actualizada, comparable en el tiempo y entre sectores de la ciudad de Siguatepeque permitiendo que la información sea de libre conocimiento para los diferentes usuarias.

Preguntas de investigación

¿Cuáles son los requerimientos necesarios para implementar el Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa en la Ciudad de Siguatepeque?

Objetivos de Investigación

Objetivo general

Desarrollar una propuesta para la implementación del Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa de Siguatepeque (OPyME'S) dependiente de la Universidad Católica de Honduras, Nuestra Señora Reina de la Paz, Campus Jesús Sacramentado.

Objetivos específicos

- Identificar y clasificar los principales actores directos e indirectos que estén dando asistencia actualmente a las MiPymes en Siguatepeque.
- Establecer los requerimientos mínimos necesarios de hardware y software que permitan generar las bases de datos que contendrá la información de todos los datos relativos a los diversos temas de interés del OPyMES'S
- Especificar el manejo administrativo y operativo que facilite el involucramiento con los actores.
- Plantear las necesidades de infraestructura y establecimiento de costos.
- Establecer un modelo de gestión para el primer año del OPyME'S

Justificación del problema

Debido a que nos encontramos en un mundo que día a día exige más información, y que en la Ciudad de Siguatepeque no se cuenta con un Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa que concentre toda la información dispersa en distintas instituciones, la Universidad Católica de Honduras, Campus Jesús Sacramentado interesada en los avances económicos y sociales del país tiene como proyecto el OPyME'S con el propósito de contribuir en la competitividad de estas y así, en el desarrollo social local. Es por ello que surge la necesidad de elaborar una propuesta detallada de todos los requerimientos necesarios para la puesta en marcha del OPyME'S que permita fomentar el trabajo en equipo para la captura y generación de información, la cohesión de la Facultad Gestión Estratégica de Empresa, compartir información esencial entre

instituciones y a los usuarios en general, brindar información para la formulación y evaluación de proyectos, fomentar la investigación en los estudiantes y docentes de la facultad y propiciar una vinculación de la Universidad con la comunidad Empresarial y Gubernamental.

Facilite la creación de alianzas para lograr así la implementación de proyectos de desarrollo empresarial. Las alianzas pueden darse entre sectores muy variados: sociedad civil, gobierno local, asociaciones de desarrollo, sector académico y sector empresarial, y así en conjunto se busque beneficiar al empresario de la zona.

Limitantes en la investigación

Esta investigación se desarrolla en el marco de una pandemia global derivada de la enfermedad por coronavirus (COVID-19) que conforme se ha ido expandiendo se endurecen las medidas, con declaraciones de estado de emergencia y con el interés de querer frenar los contagios se procede al autoaislamiento obligatorio de todos los habitantes del país lo que provoca el cierre temporal de muchas instituciones públicas y privadas consideradas proveedoras de información relevante para el desarrollo de este proyecto.

Viabilidad de la investigación

La propuesta de la implementación del observatorio OPyME es un proyecto viable ya que se cuenta con la información necesaria que estará a disposición de todo público que lo requiera, así mismo la universidad cuenta con la zona geográfica e infraestructura necesaria para su instalación, además la inversión en mobiliario y equipo no está fuera del alcance de la institución. También se cuenta con el respaldo académico, administrativo y organizacional junto con asistencia técnica y recurso humano profesional de las diversas áreas que conforman la Universidad Católica de Honduras Campus Jesús Sacramentado de Siguatepeque.

Viabilidad Técnico-Operativa:

- Existencia de Información en el Municipio.
- Recurso humano disponible. (Cantidad considerable de estudiantes y docentes experimentados y comprometidos).

- Zona Geográfica manejable.
- La UNICAH cuenta con la Facultad de Gestión Estratégica de Empresas para el Manejo del OPyME'S.
- Respaldo académico y administrativo para el desarrollo del proyecto.

Viabilidad Económica-Financiera:

- Requiere una inversión fácilmente manejable.
- Presencia de la Ingeniería en Ciencias de la Computación para el diseño y mantenimiento del sistema.
- Mobiliario y equipo disponible para ser asignado al OPyME'S.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

Marco conceptual:

Este trabajo analiza y plantea los requerimientos necesarios para la puesta en marcha de un Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa para lo cual se ha considerado importante definir el término "observatorio" que según el directorio de la Real Academia Española (2001) lo define como "un lugar o posición que sirve para hacer observaciones, o bien el conjunto de personas en instalaciones adecuadas y con los instrumentos apropiados, dedicadas a las observaciones...".

Asimismo, es importante enfatizar en la acepción de "observatorio" desde la perspectiva de algunos autores:

Los observatorios son instrumentos que recogen, producen y analizan datos relacionados con áreas como la economía, sociedad y territorio, con el objetivo de conocer y dar luces sobre problemas actuales, recurren a metodologías específicas que giran en torno al tratamiento de datos y a la integración de la información, utilizan metodologías cuantitativas y cualitativas para el análisis e interpretación de datos y construyen indicadores específicos. En términos

organizativos, asignan importancia a su relación con los organismos productores de datos, tanto de carácter público como privado. (Phélan C, 2007)

Los observatorios, no son instancias vigilantes, tampoco fiscalizadoras, sino que se conciben como estructuras especializadas de apoyo, cuya rigurosidad técnico-académica de trabajo apoye la transparencia y neutralidad de las acciones, garantizando objetividad en la información y el conocimiento que se emane de estos. (Malagón, 2010)

Los observatorios implican ideas relacionadas con la función de observar, y lo que realmente se ve es lo que existe desde un lugar, que no es único ni definitivo; en realidad se trata de una interacción de lugares y perspectivas diferentes, donde la ubicación de una información corresponde un lugar de comprensión. “Observar” no busca una visión perfecta sino reconoce la necesidad de diversas miradas para modular y comprender. Los observatorios reconocen su visión parcial, por lo que se abren a la confrontación con otras miradas, interactúan con otras observaciones que provienen de diferentes lugares, y existen por el juego de las perspectivas diferentes. Lo que se ve es mucho más de lo que pasa en y por los medios. Por eso existe una profunda preocupación en todas las experiencias analizadas sobre cómo se puede articular sus acciones con proyectos sociales y políticas más amplias. Los observatorios no solo se ubican en la comunicación, sino que exploran temas estratégicos donde un aspecto crucial está dado por la conexión entre la mirada y la acción. Esta última está informada por ver que no es un fin en sí mismo. Esto supone que no se limita a presentar los hechos sino a orientar la acción, según Beltran German (como se citó en Rivera Gonzales & Rubiano Aranzales, 2016).

Por su parte, para Prieto Rodrigo (como se citó en Rivera Gonzales & Rubiano Aranzales, 2016) todo observatorio busca dos propósitos elementales: investigar es revisar, describir, caracterizar, evaluar, discutir, cuestionar, sugerir los contenidos que aparecen en el espacio de observación pertinente a su área de interés; e informar a la comunidad los hallazgos que ocurren en ese proceso. A menudo, ofrecen espacios abiertos para los aportes de otros interesados a fin de

conocer el tema que se está trabajando y al mismo tiempo publicarlo en la red. Los observatorios, entonces, se constituyen en lugar de encuentro entre personas que comparten su interés por un determinado tema; con frecuencia se conforman como versión acotada y especializada de las comunidades y foros. (p. 7)

“El término observatorio es fiel a su etimología latina observare que significa examinar o estudiar con atención, advertir o darse cuenta de una cosa, hacer notar o señalar, y la definición literal describe un lugar apropiado para hacer observaciones” (Husillos Jesus, 2006). Asimismo, Ángulo Marcial (2009) agrega que “el concepto evoluciona con dos enfoques diferentes: el primero, relacionado con almacenes de información y generación de informes, y el segundo, con formas más dinámicas sustentadas en la colaboración que estimulan la comunicación y promueven la reflexión”(p. 8).

El término “observatorio” se encuentra en los últimos años, cada vez con mayor frecuencia, en boca de sociólogos, periodistas y politólogos de Europa y América Latina. Administraciones públicas nacionales, regionales y locales; sindicatos; instituciones académicas y fundaciones, han concebido observatorios de diversa tipología para monitorear de manera sistemática la marcha de un sector o una problemática determinada. (López, Bernal, Leiva y Martín, 2018)

Es por ello que, a lo largo de la evolución humana el término “observatorio” ha estado asociado con la observancia de los fenómenos astronómicos y astrológicos. Sin embargo, los observatorios de la pequeña y mediana empresa deben contribuir de manera científica, proactiva, crítica y sistémica a los procesos de investigación, diseño de políticas públicas y estratégicas empresariales y a la socialización de información confiable sobre el sector productivo con énfasis en el emprendimiento y las micro, pequeñas y mediana empresas nacionales e internacionales.

La empresa, según el concepto internacional, es “una entidad que ejerce una actividad económica, independientemente de su forma jurídica”, y este a su vez es el primer requisito para ser considerada PYME (MIPYME para Honduras) y gozar de todas las

características que la definen y que la enmarcan en su entorno comercial, jurídico y funcional en el mercado. (Comisión Europea, 2006, p. 12)

Por consiguiente, la MIPYME se presenta como una empresa desde el momento mismo de su apertura y funcionamiento, sin tener en cuenta la naturaleza de su origen o el modo en que se presenta dentro del mercado.

La función del Estado de Honduras es velar por el desarrollo equilibrado de todos los sectores de la producción y crear condiciones en igualdad de oportunidad para la mejoría económica de los ciudadanos y para fomentar el desarrollo y productividad de la micro, pequeña y mediana empresa urbana y rural por lo que estas constituyen un patrimonio de los hondureños. (Congreso de la Republica de Honduras., 2009)

De acuerdo con la Ley (135 de 2008) para el fomento y desarrollo de la competitividad de la micro, pequeña y mediana empresa se aplican las definiciones siguientes:

MIPYME es el conjunto de empresas de tamaño micro, pequeña y mediano, de los sectores urbanos y rurales. Ley para el fomento y desarrollo de la competitividad de la micro, pequeña y mediana empresa.

Se entiende por MICRO, PEQUEÑO Y MEDIANO EMPRESARIO toda persona natural o jurídica propietaria de una micro, pequeña y mediana empresa, dedicada a actividades productivas, ya sean estas de comercio, servicio o de producción, por medio de las cuales se generan ingresos.

MICROEMPRESA Es toda unidad económica con un mínimo de una persona remunerada laborando en ella, la que puede ser su propietario, y un máximo de diez (10) empleados remunerados.

- MICROEMPRESA DE SUBSISTENCIA: Es toda unidad productiva no constituida formalmente y que persigue la generación de ingresos con el propósito de satisfacer sus necesidades inmediatas y las de su familia, el consumo propio e inmediato, en su mayoría trabajadores individuales

temporalmente desocupados que se integran al sector mientras consiguen trabajo más estable.

- **MICROEMPRESA DE ACUMULACIÓN SIMPLE:** Unidad productiva que se destaca por haber conseguido definir su competencia laboral. Son aquellas microempresas cuyos recursos productivos generan ingresos que cubren los costos de su actividad, aunque sin alcanzar excedentes suficientes que permitan la inversión en crecimiento.
- **MICROEMPRESA DE ACUMULACIÓN AMPLIADA:** Son aquellas que la productividad es suficientemente elevada para poder acumular excedentes e invertirlo en crecimiento de la microempresa.

PEQUEÑAS EMPRESAS: Son aquellas con una mejor combinación de factores productivos y posicionamiento comercial, que permiten a la unidad empresarial, acumular ciertos márgenes de excedentes. Tienen una organización empresarial más definida y mayor formalización en su gestión y registro, cuenta con un mínimo de once (11) y un máximo de cincuenta (50) empleados remunerados.

MEDIANA EMPRESA: Son empresas que disponen de mayor inversión en activos fijos, en relación a las anteriores. Asimismo, presentan una adecuada relación en cuanto a su capital de trabajo, una clara división interna del trabajo y formalidad en sus registros contables y administrativos, emplean un mínimo de cincuenta y uno (51) empleados y un máximo de ciento cincuenta (150) empleados remunerados. (Ley 135 de 2008)

Marco Contextual

Observatorios en América Latina

Los antecedentes de los actuales observatorios se remontan, por un lado, a la organización de observatorios astronómicos, como lo es el caso del Observatorio Astronómico Nacional considerado el primer y más antiguo observatorio en pie de toda América, fue erigido entre 1802 y 1803 en Bogotá, Colombia por Fray Domingo de Petrés, y, por

otro, al desarrollo y empleo de los servicios de estadística una ciencia matemática, aplicable a una gran variedad de disciplinas, consistente en coleccionar, analizar interpretar y presentar datos por parte de cuerpos administrativos en escala nacional.

Administraciones públicas nacionales, regionales y locales; sindicatos; instituciones académicas y fundaciones han concebido observatorios de diversas tipologías para monitorear de manera sistemática la marcha de un sector o una problemática determinada. Existen observatorios relacionados con los más diversos temas: el racismo y la xenofobia, la inmigración, las relaciones industriales, la tecnología, el medio ambiente, o la violencia de género entre muchos otros.

La proliferación de observatorios de todos los sectores converge los esfuerzos tanto de las administraciones públicas como de la sociedad civil.

Los observatorios latinoamericanos presentan hoy una gran diversidad de variantes y numerosas manifestaciones para una misma figura. No obstante, es importante tener en cuenta que no todos los agentes que reciben la consideración de observatorios lo son. Con todo, en los próximos años se prevé un aumento de esta diversificación conforme estos actores se multipliquen y ocupen un lugar cada vez más destacado en el escenario mediático del continente. (Herrera & Christofolletti, 2006)

Observatorios en Centroamérica

La Universidad Estatal a Distancia (UNED) de Costa Rica a través de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), es la fundadora del Observatorio de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa (OMiPYME) que hasta la fecha es el único observatorio de Centroamérica de la Pequeña y Mediana Empresa que a través de la Fundación para el Análisis Estratégico y Desarrollo de la Pequeña y Mediana Empresa (FAEDPYME) que es la red iberoamericana de investigación en pymes y que existe desde el 2006 es una organización privada de naturaleza fundacional sin ánimo de lucro y con el objetivo:

Establecer un espacio de colaboración, dentro de los ámbitos económico y social de la Pyme tanto a nivel nacional como internacional en orden a realizar conjuntamente actividades y trabajos de estudio, docencia e investigación, a

facilitar y promover el intercambio de información y del conocimiento, y el asesoramiento mutuo, así como a desarrollar aquellos otros proyectos que resulten de interés común. Por tanto, sus fines son la Formación, Investigación, Desarrollo y Transferencia de conocimientos sobre el ámbito de las PYMES, a nivel internacional. (Universidad Estatal a distancia [UNED] de Costa Rica & Fundación para el Analisis Estrategico y Desarrollo de la Pequeña y Mediana Empresa [FAEDPYME], 2019)

Mediante convenios de colaboración, que integrarán los grupos académicos, docentes y de investigación y que participan en las actividades de la Fundación para la consecución de sus fines, y para lo cual, los únicos países **centroamericanos adscritos a la fundación** son Costa Rica con el Instituto Tecnológico de Costa Rica, Nicaragua con la Universidad Nacional de Ingeniería y Panamá que tiene incorporada a la red la Universidad Católica Santa María de La Antigua, la Universidad Especializada de las Américas, la Universidad Latina de Panamá, la Universidad Tecnológica de Panamá, y la Universidad de Panamá; todo país que desee incorporarse a la red debe registrarse a través de centros universitarios.

Las PYMES se están convirtiendo en el motor económico en Centroamérica por lo que es necesario poner un foco **de atención especializado en estas empresas.**

Observatorios en Honduras

Se puede visualizar, la creación de observatorios en el país por las siguientes Universidades de Educación Superior:

- Universidad Tecnológica Centroamérica (UNITEC)
- Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán (UPNFM)
- Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)

Observatorio COVID-DENGUE en Honduras en junio del presente año la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) lanza el primer observatorio de COVID-19 y Dengue en Honduras este observatorio es un esfuerzo internacional entre investigadores de Honduras, Estados Unidos y Hong Kong y cuyo objetivo es generar datos epidemiológicos que permitan preparar medidas de prevención, intervenciones e investigaciones que ayuden a atravesar la crisis sanitaria en Honduras y para

proporcionar al pueblo hondureño una plataforma electrónica que ayudará a recopilar información, hacer análisis y visualizar datos proporcionados anónimamente por los ciudadanos y así tener una idea más clara de las estadísticas de propagación de coronavirus y dengue en Honduras.

Con este observatorio se espera identificar focos de infección que tengan alto número de personas con síntomas de COVID-19 o Dengue, que aún no han recibido diagnóstico o tratamiento. Para ello se requiera la participación masiva de la ciudadanía hondureña y del personal de salud.

Observatorio del estudiante de educación de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán (UPNFM) integrado por destacados investigadores hondureños, dedicado a monitorear y sintetizar documentos sobre calidad educativa y sistema educativo de Honduras.

El Observatorio del Estudiante es una vía de participación de los estudiantes para el debate, la discusión y la reflexión sobre aspectos relativos a la vida universitaria de los estudiantes en un espacio de aprendizaje no formal, para facilitar el diseño de políticas universitarias que promuevan la dimensión social, la inclusión, la excelencia y la equidad participativa; también, recopila, socializa y desarrolla estudios relacionados con la dimensión social de la educación, difunde y analiza diversas prácticas de formación de formadores, promueve la participación de los estudiantes de la Universidad en el sostenimiento, dinamización y actualización del observatorio y brinda información actualizada sobre el ingreso, permanencia y graduación de los estudiantes en los programas de licenciatura de la Universidad.

Este observatorio tiene como fin el aumento del conocimiento que ya existe sobre las circunstancias de vida y de estudio de los alumnos de los diferentes programas de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán (UPNFM). En este sentido, el observatorio busca analizar la vida académica, expectativas, participación y los incentivos de los futuros docentes, así como estimular su participación en el debate y el análisis acerca de la vida universitaria y sus experiencias.

En la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH) a través del Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales (IIES) se han creado los siguientes observatorios:

Observatorio universitario de turismo sostenible y cambio climático (OUTSCC), tiene su sede en el Centro Universitario Regional del Litoral Atlántico (CURLA); la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH, 2017) describe el observatorio como:

Centro especializado que genera, sistematiza y divulga información pertinente y relevante para contribuir al crecimiento sustentable del sector turístico y los efectos del cambio climático en los destinos turísticos de Honduras, orientado a respaldar, fundamentar y gestionar la investigación científica en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH) y aportar al conocimiento riguroso del tema para el país y más específicamente en el Litoral Atlántico.

Las funciones del observatorio van en concordancia con el reglamento de Investigación Científica y Tecnológica de la UNAH como lo es el fortalecer mediante el tratamiento y divulgación de la información, recopilar información de manera periódica a instituciones públicas y privadas, elaborar informes y boletines y mantener una base de información actualizada tanto físico como digital, preparar publicaciones periódicas, divulgar los resultados

El Observatorio Universitario de Ordenamiento Territorial (OUOT), propuesto por la Facultad de Ciencias Espaciales (Departamento de Ciencia y Tecnologías de la Información Geográfica a través de la Maestría en Ordenamiento y Gestión del Territorio) y definido por la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH, n.d.) de la siguiente manera:

Es un centro especializado que recopila, procesa, analiza, interpreta, sistematiza y divulga información sobre la temática de Ordenamiento Territorial, orientado a apoyar y fundamentar la investigación científica de la UNAH y aportar al conocimiento riguroso de la temática en el país desde la Cátedra de Ordenamiento Territorial, espacio creado para el intercambio de

trabajos, estudios, publicaciones, opiniones técnicas de la temática a nivel nacional y regional.

El observatorio tiene como agregado docentes y estudiantes de la Universidad de Alcalá y otras universidades de Latinoamérica e instituciones nacionales que contribuyen a la medición y seguimiento de los indicadores que permiten presentar el estado del Ordenamiento Territorial en Honduras, así como la medición del avance de las políticas que gestionan la utilización adecuada del territorio nacional según las aptitudes de los componentes del sistema territorial (medio ambiente, seres humanos, asentamientos humanos, actividades socioeconómicas, redes de conexión).

El **Observatorio sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional en Honduras**, tiene como propósito ser una importante herramienta para la toma de decisiones, que facilita la implementación de la Ley, la Política y la Estrategia Nacional en Seguridad Alimentaria y Nutricional (ENSAN).

El Observatorio está orientado a fortalecer el Sistema Alimentario y Nutricional de Honduras y constituye una plataforma digital y física para la gestión del conocimiento en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).

La creación del Observatorio es consecuente con uno de los principales ejes prioritarios de investigación de la UNAH: Ambiente, Biodiversidad y Desarrollo. Constituye un sistema de generación, integración y socialización de información que sirva de apoyo al desempeño institucional y organizacional, así como a la gestión (formulación, ejecución y evaluación) de políticas públicas y a los programas de seguridad alimentaria y nutricional que se implementan en Honduras. (Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), 2017e)

Observatorio Astronómico Centroamericano de Suyapa pertenece al Departamento de Astronomía y Astrofísica (DAA) de la Facultad de Ciencias Espaciales (FACES) de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH) “es una unidad académica que contribuye al desarrollo de las Ciencias Espaciales en Honduras, en los campos de la Astronomía y de la Astrofísica, mediante el desarrollo de la investigación científica,

la docencia, el vínculo universidad-sociedad y la administración académica”(UNAH, 2017). Asimismo, cabe resaltar que:

El observatorio contribuye al cumplimiento del mandato constitucional de organizar, dirigir y desarrollar la educación superior en los campos de la Ciencia Espacial Básica, específicamente en los de la Astronomía y la Astrofísica. El ámbito de producción y acción, científica y técnica, es universal. Con un sistema de organización que perennemente promueve la incorporación de Honduras y la zona en la comunidad científica internacional con la participación en grupos de trabajo y en redes; con una misión estratégica, académica, participativa, financiera, transparente y administrativa, y con rendición de cuentas, y orientada hacia la calidad y la pertinencia. (Universidad Nacional Autónoma de Honduras [UNAH], 2017a)

Observatorio de la violencia creado en el 2008 es una iniciativa impulsada por el Instituto Universitario en Paz, Democracia y Seguridad (IUDPAS) de la UNAH, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y la Agencia Sueca para el Desarrollo Internacional (ASDI).

Tienen como objetivo “sistematizar, clasificar, analizar y construir conocimiento sobre muertes violentas y no intencionales, y sobre lesiones de causa externa, que contribuya a mejorar los niveles de información de los funcionarios, tomadores de decisiones y diseñadores de políticas públicas; de académicos e investigadores del tema para contribuir a tener estudios de mayor calidad; a ONG para apoyar mejores formas de intervención; y a la ciudadanía para apoyar una mejor comprensión del problema. (Universidad Nacional Autónoma de Honduras [UNAH], 2017b)

El observatorio es una creación de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH) que contribuye con los hondureños a elevar los niveles de paz, convivencia, democracia, y seguridad a través del impulso de acciones encaminadas a la investigación, especialización en el área y a la vinculación con la sociedad, genera información que ayuda a las autoridades y sociedad hondureña impulsar la creación de políticas y estrategias para la toma de decisiones.

En sus áreas de acción esta la formación de profesionales por medio de diplomados y cursos especializados en las áreas de violencia, cuanta con la unidad de sondeo y violencia, victimización por violencia; prevención de violencia en centros educativos haciendo mucho enfoque en la prevención temprana y trabaja en estudios e investigaciones nacionales fortaleciendo así la capacidad científica de la universidad.

Entre los temas prioritarios tiene la seguridad y políticas públicas, estudio de problemas de las ciudades fomentando espacios de dialogo, democracia y desarrollo con estudios e investigaciones desde una perspectiva institucional y social, otro tema de interés son los problemas que afectan e involucran a los jóvenes (pobreza, tecnología, migración, entre otros) y finalmente realiza investigaciones y acciones colectivas orientadas a la creación y fortalecimiento de la paz y a la resolución de conflictos.

Observatorio económico y de emprendimiento centra la información de los principales indicadores económicos y de emprendimiento para ser analizados y que sirvan de referente para la toma de decisiones.

Un centro especializado que recopila, procesa, analiza, interpreta, sistematiza y divulga información pertinente a los ámbitos económicos y empresariales, con componentes de desarrollo e innovación en cada una de las actividades. Orientándose al apoyo y fundamentación de la investigación y la gestión de la investigación científica en la UNAH para aportar al conocimiento riguroso de la temática a los diferentes sectores de la sociedad. (Universidad Nacional Autónoma de Honduras [UNAH], 2017c)

Espacio para la investigación, análisis y difusión de la actualidad económica y empresarial de Honduras. Colabora con estudios, consultorías y teorías desarrolladas a través de alianzas estratégicas con diversas instituciones y siguiendo muy de cerca los diversos indicadores económicos y empresariales que contribuirán fácilmente con el estado, estudiantes, sociedad y empresas como valor agregado a su formación académica la toma de decisiones y poder así abordar los retos en materia económica que se presenten a nivel nacional e internacional.

Observatorio de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. como un aporte a la investigación de la economía productiva de Honduras se da a través del convenio entre la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH) y el Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP), realizado el 23 de octubre de 2014. (Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP), 2019)

La alianza entre el Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales (IIES) por parte de la UNAH y el Centro de Investigaciones Económicas y Sociales (CIES) del COHEP, desarrollan esta unión para impulsar las investigaciones del sector productivo del país.

Con este convenio de vinculación academia y empresa entre ambas instituciones permite el fácil acceso a recursos de cooperación, con el objetivo de desarrollar proyectos conjuntos o generar confianza con las empresas y corporaciones.

Hoy, el observatorio ha evolucionado y en la actualidad se han sumado instituciones como el Centro Latinoamericano para la Competitividad y el Desarrollo Sostenible de INCAE Business School y el Proyecto Transformando Sistemas de Mercado financiado por USAID/Honduras. Con las alianzas antes mencionadas se ha logrado desarrollar el estudio “Diagnóstico de Sistemas de Mercado” con el objetivo de analizar los cambios en la estructura de mercado y el comportamiento de la empresa, para comprender si la economía hondureña está cambiando para establecer una dinámica permanente del análisis de la competitividad del Sistema de Mercados. El análisis más reciente de este estudio fue en febrero del 2019, y hace referencia al período del 2018. “El Diagnóstico de Sistemas de Mercado, es un estudio que explora a través de un conjunto de indicadores si el sistema de mercado está evolucionando para producir resultados que contribuyan para ser más competitivos, resilientes e inclusivos” (Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP), 2019).

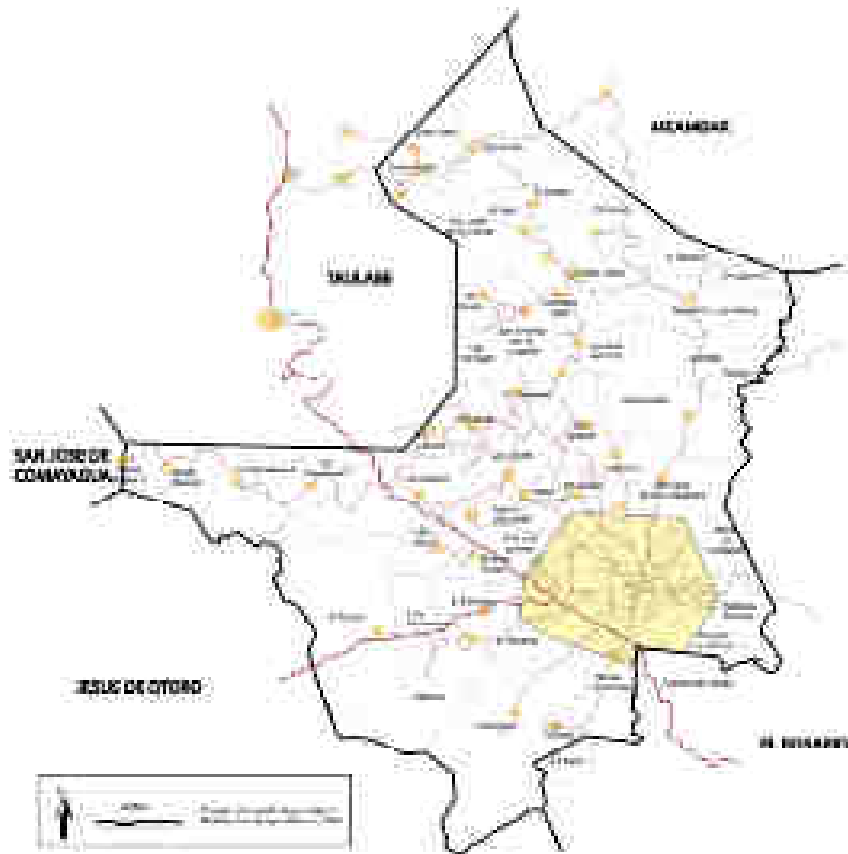
Cabe destacar que este observatorio es el único a nivel nacional dedicado a la observación de la pequeña y mediana empresa en el país.

La necesidad de crear un observatorio PYME

Siguatpeque, un municipio ubicado en la meseta central de Honduras, en el departamento de Comayagua, a una conveniente distancia entre las dos principales ciudades: Tegucigalpa (114 km) y San Pedro Sula (139 Km); es una región enfocada en el desarrollo que día a día crece con acciones y actividades económicas y sociales que generan un crecimiento sostenido. (Wikipedia, n.d.)

Mapa del Municipio de Siguatepeque

Figura 1: Mapa del Municipio de Siguatepeque



Fuente: Siguatepeque. (s.f.). En Wikipedia. Recuperado el 23 de Julio de 2020 de <http://es.wikipedia.org/wiki/Siguatepeque/>

Tabla 1: Datos Generales de Siguatepeque

Extensión territorial	606.5 Km ²
-----------------------	-----------------------

Altitud	1170 msnm
Población	105732
Promedio de edad de la población	33.3
Tasa de crecimiento intercensal de la población (%) (2001-2013)	3.9
Índice de pobreza (2013)	51%

Fuente: Elaboración propia con referencia de XVII Censo Nacional de la Población y VI Vivienda 2013 (como se cita en Siguatepeque en Cifras, 2018)

Tener un negocio propio es la opción que toman varias personas por motivo de desempleo y para ayudarle a impulsar sus productos.

Siguatepeque hasta el 2017 presenta un registro de 7,671 empresas legalmente establecidas entre micro, pequeña y mediana empresa, según el departamento de Control Tributario de la Alcaldía Municipal (Siguatepeque en Cifras, 2018) (Ver anexo 1, anexo 2 y anexo 3)

Empresas y su actividad económica

Tabla: 2 *Resumen de empresas registradas según actividad económica*

Código y Actividad Económica	Empresas hasta 2017
Sector Industrial	458
Sector Comercial	4593
Sector Servicio	2620
Total	7671

Fuente: Elaboración propia con datos proporcionados por Siguatepeque en Cifras, (2018).

La economía de la ciudad la mantiene el sector PyME, hasta la fecha no hay una estimación de cuántos empleos genera este sector; cabe destacar que ya se está iniciando la búsqueda de este dato a través de la Cámara de Comercio e Industrias de Siguatepeque y el Consejo Nacional de Inversión. (Camara de Comercio e Industrias de Siguatepeque, 2020)

Actualmente la identificación, asistencia técnica y financiamientos de proyectos de los emprendedores la Alcaldía les canaliza a través del departamento de Desarrollo Económico y Local (UDEL) del cual depende la Oficina de la Juventud para jóvenes que inician sus emprendimientos y que tienen o no registradas legalmente sus empresas y también la Oficina de Turismo Municipal donde se apoya emprendimientos de este rubro para impulsar el turismo en el municipio de Siguatepeque. (Alcaldía Municipal de Siguatepeque, 2020)

De acuerdo a múltiples experiencias es pertinente mencionar, que en la zona central del país y más específicamente en la Ciudad de Siguatepeque, se ha evidenciado que la ausencia de información y datos estadísticos acerca de las PYMES ha generado un vacío que impide que los investigadores conozcan la realidad acerca de esta temática a nivel local. Por su parte, autores como Enjuto (2010), comparten la idea de posicionar a los observatorios como establecimientos de carácter social que cumplen una función de fortalecimiento investigativo a partir de la observación de fenómenos determinados que surgen en el entorno estudiado. Así mismo, indica que si bien “el observar” aparentemente supone una acción básica en la que se estudia el comportamiento de un objeto, los procesos que se derivan de esta acción se fundamentan a través de una compleja integración de herramientas tanto cualitativas como cuantitativas, las cuales permiten que el análisis de la realidad sea mucho más cuidadoso y efectiva al momento de establecer los resultados de los fenómenos estudiados.

Para la creación de un observatorio es indispensable tener en cuenta factores como la planeación o modelo de gestión, sin embargo, la razón de ser del observatorio parte de la necesidad misional que este pretende cumplir, es decir su razón de ser en servicio de la sociedad. En palabras de Rodríguez Salvador (citado por Rivera-González & Rubiano-Aranzaes, 2016), este menciona que “para la creación de un observatorio es fundamental precisar los espacios de observación y delimitar qué información se requiere con relación a sus objetivos, además de tener muy claro qué se puede y qué se quiere hacer con esa información” (p.123).

Por esta razón, es necesario lograr delimitar los aspectos generales del observatorio, a partir del establecimiento de variables como objetivos, misión, visión, actividades, entre

otros. Inicialmente, se puede inferir que la principal razón del observatorio consiste en solucionar la problemática de la falta de información a partir de la generación de un trabajo en red que fomente la observación de estos fenómenos, a partir del análisis de la información recolectada, para su posterior difusión en el medio. En Siguatepeque, este servicio permitirá proporcionar datos relevantes para generar libre conocimiento de información para los diferentes usuarios. En Honduras, el nacimiento de los observatorios como entidades que se dedican a realizar una observación de un fenómeno en específico y velar por los diversos intereses de una población, parten de la necesidad de información tras su ausencia en los medios disponibles en el entorno.

Es importante mencionar que los observatorios cuentan un sentido de valor presente en su naturaleza orientado hacia la gestión del conocimiento, entendida como “poner a disposición de conjunto de miembros de una institución, de un modo ordenado, práctico y eficaz, además de los conocimientos explicitados, la totalidad de los conocimientos particulares, de cada uno de los miembros de dicha institución que puedan ser útiles para el más inteligente y el mejor funcionamiento de la misma y el máximo desarrollo y crecimiento de dicha institución” (Del Moral et al, 2007, p.13). En este sentido, diversos autores se han preocupado por analizar la relación de la gestión del conocimiento con el entorno, por ejemplo, Peluffo A. (2002) posiciona a la Gestión del Conocimiento como la base para las nuevas estrategias de desarrollo y progreso en la sociedad, mencionando que esta se establece como una disciplina que se va consolidando con la aparición de nuevos paradigmas, tales como tecnológicos, sistemas y bienes intangibles, los cuales cambian de forma significativa la administración de los recursos y la información.

La educación superior se hace visible tan pronto como se reconocen los efectos de la incorporación de la ciencia, y de la reflexión elaborada sobre los fines, en los procesos de trabajo, en la producción de la riqueza material y simbólica y en el desarrollo de la organización social. De modo que es indispensable crear los espacios para la apropiación oportuna y reflexiva de los productos científicos, y formar comunidades capaces, no sólo de aprender y aplicar los nuevos hallazgos teóricos y técnicos, sino de crear nuevos conocimientos apropiados a los contextos y a los propósitos de desarrollo del país.

En Honduras las MiPymes contribuyen al desarrollo económico del país por lo que es necesario que los profesionales fortalezcan el conocimiento adquirido en la preparación académica y en la práctica empresarial, para ello las instituciones educativas deben crear los diferentes espacios con el fin de retroalimentar la información creciente y cambiante que sufren las MiPymes, así como la de generar información valiosa para la toma de decisiones.

Por lo anterior un observatorio MiPymes como espacio académico para la observación del ámbito empresarial, que brinde a la comunidad estudiantil un mayor aprendizaje y análisis con la guía de docentes constituye un escenario ideal para desarrollar en el estudiante una visión crítica, analítica y propositiva ante situaciones particulares del entorno empresarial, motivo por el cual se ha estudiado la propuesta para la implementación de un observatorio de la pequeña y mediana empresa.

Las Pequeñas y Medianas Empresas en Honduras (PyMES) son empresas con características distintivas, que tienen dimensiones con ciertos límites ocupacionales y financieros prefijados por el Estado. Las PyMES son agentes con lógica, cultura, interés y un espíritu emprendedor específico. PyMES es el acrónimo de pequeña y mediana empresa. En Honduras es un sector económico que por su contribución a la producción y su importante aporte como fuente de empleo e ingreso al país, ha cobrado mucha importancia en las últimas décadas. Sin embargo, a pesar de su relevante papel en la economía, el sector no cuenta con el apoyo necesario para su fortalecimiento, situación por la cual la PyMES opera dentro de un entorno que lejos de promocionar su desarrollo, limita sus oportunidades de crecimiento.

Es de vital importancia mejorar las condiciones de las PyMES, a través de un proceso integrado y coordinado de promoción y fomento al sector, con el objeto de fortalecer su productividad. Es necesario brindar apoyo a fin de crear una capacidad competitiva que le permita insertarse a una economía globalizada en condiciones más favorables.

Un observatorio es un sistema permanente y actualizado que integra información parcialmente dispersa, elabora de forma periódica información estadística global y específica, que formula análisis y proyecciones sobre un objeto de estudio.

El OPyME'S obtendrá información de la localidad para el análisis y estudio del comportamiento de las Pequeñas y Medianas Empresas, cuya finalidad será el libre conocimiento de información para los diferentes usuarios.

Establecerá el funcionamiento del observatorio, su alcance y límites de acción, así mismo **incluirlá su administración con los respectivos responsables y la metodología necesaria que dicten el funcionamiento y el mantenimiento absoluto de estas empresas.**

CAPITULO III

Diseño Metodológico

Con el fin de dar cumplimiento a los objetivos establecidos para implementar el Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa en Siguatepeque a lo interno de la Universidad Católica de Honduras, Nuestra Señora Reina de la Paz, Campus Jesús Sacramentado, se propone que para el alcance de los objetivos planteados se realice el siguiente enfoque metodológico:

Tipo de investigación

El tipo de investigación del estudio a desarrollar es de naturaleza descriptiva. Basado en el concepto de Sampieri, Fernández-Collado, & Lucio (n.d.) la investigación descriptiva: “Busca especificar propiedades y características importantes de cualquier fenómeno que se analice. Describe tendencias de un grupo o problemas” (p. 92). Es decir, únicamente pretende medir o recoger información de manera independiente sobre las variables a las que se refiere.

Por otra parte, el enfoque de la investigación se centra en elementos de tipo cualitativo. Al respecto del enfoque cualitativo se afirma que “Con frecuencia se basa en métodos de recolección de datos sin medición numérica, como las descripciones y las observaciones” (Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio, 2004, p. 10). En cuanto a elementos de tipo cualitativo, se tienen en cuenta la descripción de todos requerimientos necesarios para la puesta en marcha del OPyME´S.

Para la recolección de la información en la investigación se toma como punto de partida el proyecto “Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa en Siguatepeque (OPYME´S)” proyecto que ya había pasado la etapa de socialización de la idea, pero que aún no se ha implementado, lo cual despierta el interés del maestrando para desarrollar la propuesta de implementación descrita en esta investigación.

En la investigación se detallará todos los requerimientos necesarios para que el Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa inicie su funcionamiento en las instalaciones de la Universidad Católica ubicada en la ciudad de Siguatepeque.

Estrategia metodológica

Para la identificación y clasificación de los principales actores directos e indirectos (*Stakeholders*) que tienen que ver actualmente con las Pymes en Siguatepeque se utilizó como herramienta una matriz de análisis de involucrados con interés en el desarrollo de las Pymes en la zona, esta permitió, clasificar y determinar el nivel de interés, dicha información servirá para determinar la mejor manera de involucrar los actores para obtener una impresión positiva y usar su influencia a favor del OPyME´S y así proporcionar información a posteriori e implementar programas de comunicación para dar a conocer los resultados del OPyME.

Para establecer los requerimientos mínimos necesarios de hardware y software que permitan generar las bases de datos que contendrá la información de todos los datos relativos a los diversos temas de interés del OPyME´S se procedió a la entrevista con personal experto en el área de informática logrando así proponer diversas vías a seguir para el diseño y manejo del software y las especificaciones mínimas del hardware requerido.

La planeación estratégica es un conjunto de decisiones y acciones que permiten que el observatorio se pueda desempeñar a largo plazo, permitiendo de esta manera, que las

metas propuestas se logren ordenada y eficazmente buscando mantenerse vigente y actualizado en el entorno en el que se desarrolle.

Esta tarea es indispensable, ya que permite identificar la razón de ser del proyecto, es decir, unifica conceptos que se van a manejar en su interior, para especificar el manejo administrativo se logra definir la misión, la visión, los objetivos, funciones del observatorio, actividades a cumplir, productos que debe divulgar, estructura organizacional, funciones básicas del personal y horarios de atención. Los mecanismos y tareas operativas para recopilar y difundir información y consolidarse como observatorio Pyme y para generar de manera oportuna y confiable la información se establecen dos fases de trabajo, en la primera fase se considera una lista de tareas para iniciar operaciones y, en la segunda fase se establece un patrón que ayude a la operación estable y automática del OPyME'S.

Para el establecimiento de necesidades de infraestructura se procede al diseño y distribución del espacio físico, además se identifica y se cotiza los útiles y materiales de oficina, el mobiliario y equipo, logrando así el establecimiento de costos de inversión para la puesta en marcha del observatorio.

Para el logro de los objetivos del observatorio es necesario integrar de manera sistemática la planificación de cada una de las actividades para el primer año por lo que se recurre a herramientas de tipo gerencial que facilitan el seguimiento, control y ejecución de las actividades.

CAPITULO IV

Identificación y clasificación de los principales actores directos e indirectos que estén dando asistencia actualmente a las MiPymes en Siguatepeque.

Stakeholders son “Aquellos que tienen un interés o reclamación sobre la organización” (Freeman, 1984). Es decir, su precursor, Freeman, empleó el término para referirse a quienes pueden afectar o son afectados por las actividades de una empresa. Estos grupos o individuos son los públicos interesados o el entorno interesado (*stakeholders*), que según Freeman deben ser considerados como un elemento esencial en la planificación estratégica de los negocios.

Stakeholders son todos aquellos grupos, organizacionales, empresas o personas que tienen interés en una empresa u organización dada, entre ellos se tiene a: los empleados, los clientes, los proveedores de bienes y servicios, los proveedores de capital, la comunidad y la sociedad. También se puede decir que son los interesados directos e indirectos de una empresa que, teniendo algún tipo de interés en las operaciones empresariales, le brinda su apoyo y ante los cuales la organización es responsable.

Los *stakeholders* son grupos con poder real o potencial para influir en las decisiones gerenciales. Así, se entiende por “*stakeholders*” todas aquellas personas, grupos, empresas, la comunidad y la sociedad en cuanto tienen interés en la existencia y desarrollo de una empresa o proyecto.

La identificación y análisis de las partes interesadas internas es muy importante ya que son los que participan directamente en la coordinación, financiamiento, desarrollo, ejecución y control del proyecto. Lo que permite que la matriz interna obedece al organigrama del proyecto (ver figura 8)

Los involucrados internos se definieron por:

- a) El financiamiento que depende de las autoridades administrativas de la Universidad y por el interés de la Universidad de generar investigación y vincularse con la sociedad.
- b) Las facultades que forman partes de los componentes principales del desarrollo y ejecución del proyecto.
- c) Y el equipo de validación que controlará la información generada o recopilada por el proyecto

Se han priorizado algunos grupos generales de *Stakeholders* internos y externos basándose en cuatro elementos principales para su análisis: poder, impacto, interés e influencia que tienen sobre el proyecto, la (Real Academia Española, 2001) las define:

Poder: “Tener expedita la facultad o potencia de hacer algo”.

Impacto: “Huella o señal que deja”.

Interés: “Inclinación del ánimo hacia un objeto, una persona, una narración, etc”.

Influencia: “Persona con poder o autoridad con cuya intervención se puede obtener una ventaja, favor o beneficio”.

Interesados Internos

Tabla 3 *Lista de Stakeholders Internos*

Rol General	Stakeholders (interesados)
Dirección	MAE Marleni Calorina Santos
Coordinación Académica	MAE David Velásquez
Facultad de Gestión Estratégica de Empresa (GEE)	Docentes y Estudiantes
Dirección e investigación	MAE Reina Lizeth Arias Mendoza
Metodología Estadística	Lic. Juan Carlos Ramírez
Bases de Datos	MAE Allan Rivera
Análisis Económico	MAE Walter Galeas
Relaciones Públicas y Comunicación	MAE Alejandra Irías
Datos Estadísticos	MAE Mario Ortiz
Publicaciones de Investigaciones	MAE Brigetee Castellanos
Equipo de Validación	<ul style="list-style-type: none"> • Representante de facultad Gestión Estratégica de Empresas y Finanzas • Representante de facultad de Ingeniería Industrial • Docente de la clase de estadística

Gestión de Sistema	Facultad de Ingeniería y Ciencias de la Computación
--------------------	---

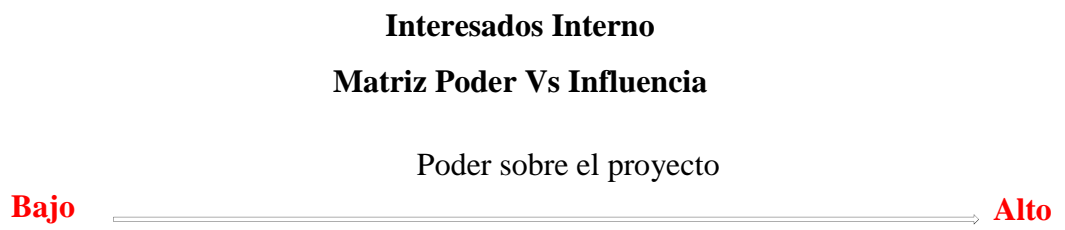
Fuente: elaboración propia

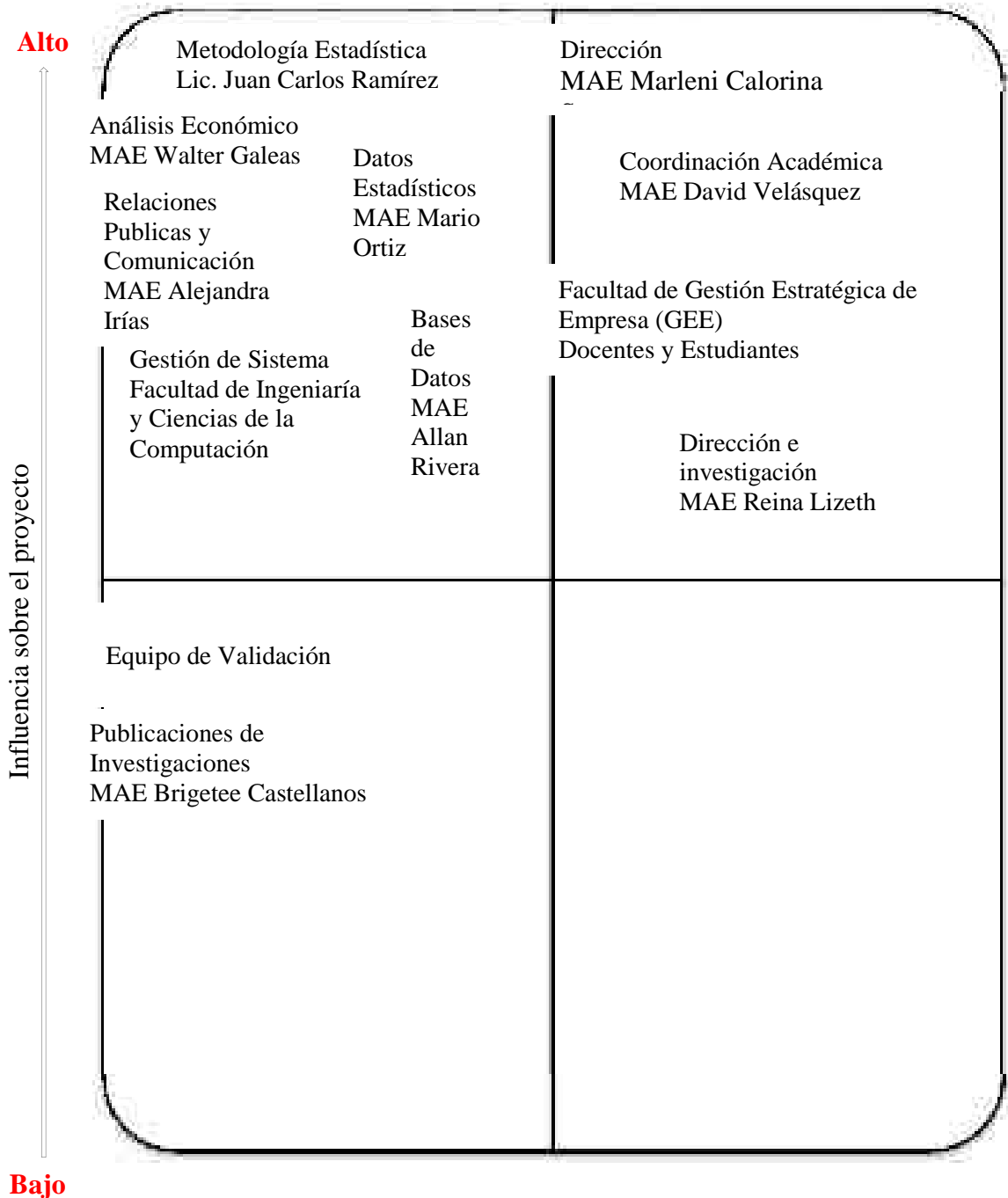
En la Matriz Poder e Influencia, se agrupa a los interesados internos basándose en su nivel de autoridad (poder), y su capacidad de participación activa (influencia) en el proyecto; los interesados se han posicionado de acuerdo con los parámetros siguientes:

Clasificación según grado de poder e influencia:

- Gente con alto poder e influencia: son las personas con autoridad que poseen la facultad de toma de decisión y que tendrán la capacidad para ejercer control sobre el proyecto.
- Gente con alto poder y baja influencia: personas que deben estar satisfechas con el proyecto por el poder legítimo que tienen, pero no el suficiente para una participación activa en el proyecto.
- Gente con alta influencia bajo poder: estas personas son necesarias para la ejecución, pero no deciden sobre el proyecto.
- Gente con baja influencia bajo poder: personas que deben de integrar esporádicamente y no tiene facultades de decisión.

Figura 2 Stakeholder Interno





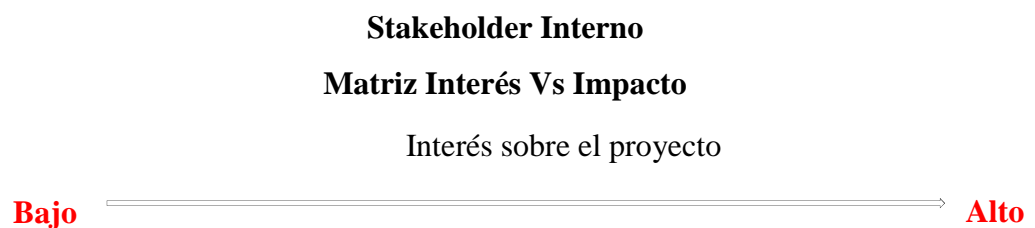
Fuente: Elaboración propia

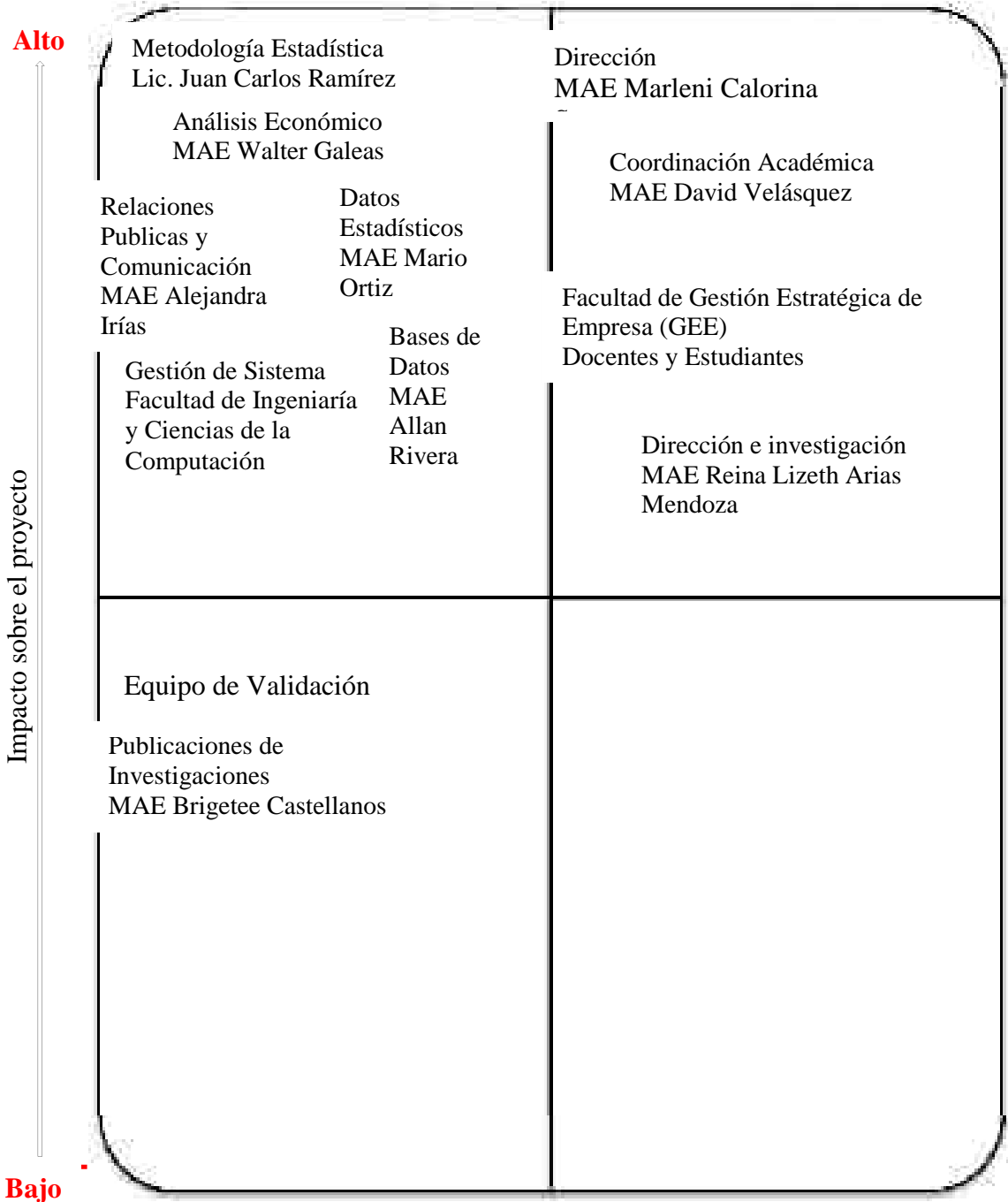
En la Matriz Interés e Impacto, agrupa a los interesados internos basándose en su nivel de preocupación (interés) y su capacidad de efectuar cambios a la planificación o ejecución del proyecto (impacto); los interesados se han posicionado en la matriz de acuerdo con los parámetros siguientes:

Clasificación según grado de interés e impacto:

- Gente con alto interés e impacto: son las personas que el proyecto le genera un valor o utilidad y por la huella o efecto que tendrá su ejecución.
- Gente con alto interés y baja impacto: personas que el proyecto le genera valor y utilidad, pero le es irrelevante el efecto de su ejecución.
- Gente con alta impacto bajo interés: estas personas son claves en la ejecución del proyecto, pero su conveniencia no es tan elevada.
- Gente con bajo impacto bajo interés: personas que deben de integrar el proyecto ocasionalmente y su involucramiento no es permanente.

Figura 3 Stakeholder Interno





Fuente: elaboración propia

Lista y Clasificación de Stakeholders Externos

La identificación y análisis de las partes involucradas externas, según (Proyectos Gerencia Estrategica de, 2016) son instituciones de la localidad que se dedican a dar apoyo a las PyME y que resultan importantes para el proyecto establecer alianzas estratégicas en la búsqueda del bien común del empresario de la localidad.

Tabla 4 Clasificación de stakeholder externos

Clasificación	Stakeholders
Gubernamentales	Municipalidad de Siguatepeque
	Unidad de Desarrollo Local (UDEL)
	Oficina de Turismo Municipal
	Oficina de la Juventud
	Centro de Desarrollo Empresarial Valles de Comayagua. (CDE-VC)
Entes privados	Instituciones Financieras de la Localidad.
	Cámara de Comercio e Industrias de Siguatepeque. (CCIS)
	Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATUR)
	Cooperativa de Horticultores de Siguatepeque. (COHORSIL)
	Instituto Hondureño del Café (IHCAFE)
	Cooperativa Agrícola Pionera de Honduras Limitada (COAPIHL)
	Juntas Directivas de Mercados Zonales.
Organismos No Gubernamentales:	Aldea Global
	Visión Mundial
	Organizaciones para el Desarrollo (OPD).
Instituciones Educativas	Universidades privadas y publicas
	Instituciones de Educación Media.

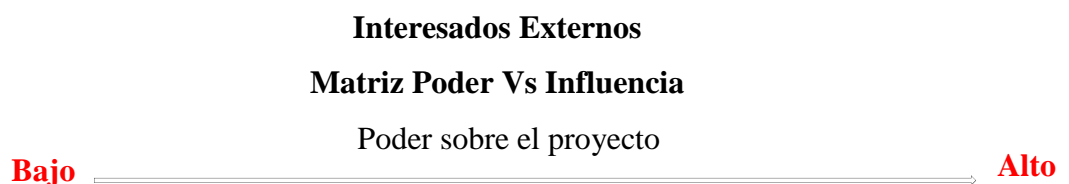
Fuente: elaboración propia con apoyo de “Proyecto observatorio de la pequeña y mediana empresa en Siguatepeque”

La matriz de poder e influencia agrupa a los interesados externos basándose en su nivel de autoridad (poder), y su capacidad de participación activa (influencia) en el proyecto. Los interesados se han posicionado en la matriz de acuerdo con los parámetros siguientes:

Clasificación según grado de poder e influencia:

- Instituciones con alto poder e influencia: son las instituciones con las que hay que comprometerse y hacer los mayores esfuerzos para satisfacerlas.
- Instituciones con alto poder y baja influencia: en este caso es necesario hacer el trabajo suficiente para mantenerlos satisfechos, pero no tanto como para mantenerlos aburridos con la información.
- Instituciones con alta influencia bajo poder: estas instituciones es necesario mantenerlas adecuadamente informadas y hablar con ellas para asegurarse de que no surjan problemas importantes.
- Instituciones con baja influencia bajo poder: monitorear a estas instituciones, pero no aburrirla con comunicación excesiva.

Figura 4 Stakeholders Externos





Fuente: elaboración propia

La Matriz Interés e Impacto agrupa a los interesados internos basándose en su nivel de preocupación (interés), y su capacidad de efectuar cambios a la planificación o ejecución del proyecto (impacto).

Clasificación según grado de interés e impacto:

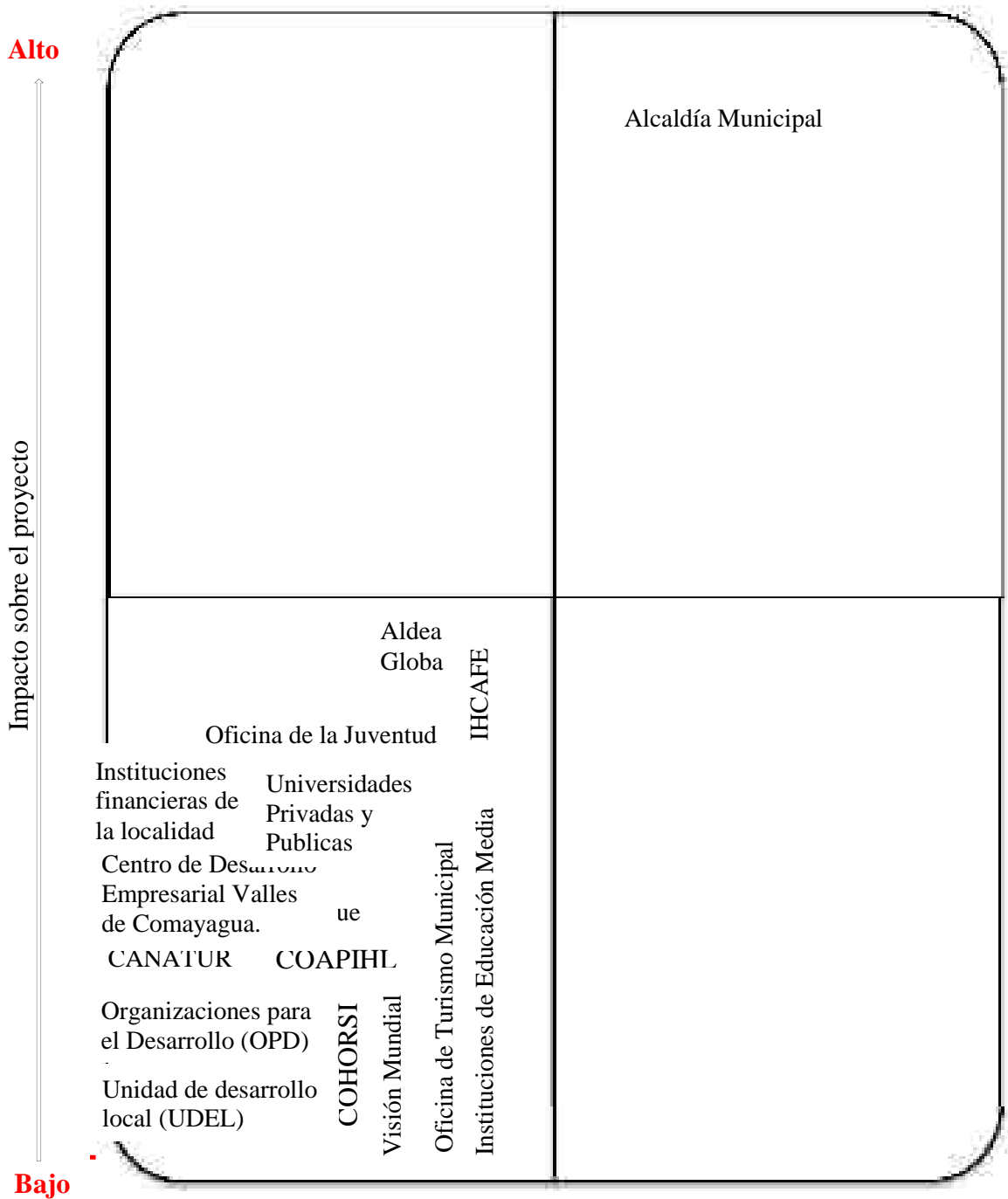
- Instituciones con alto poder e influencia: son las instituciones con las que hay que comprometerse y hacer los mayores esfuerzos para satisfacerlas.
- Instituciones con alto poder y baja influencia: en este caso es necesario hacer el trabajo suficiente para mantenerlos satisfechos, pero no tanto como para mantenerlos aburridos con la información.
- Instituciones con alta influencia bajo poder: estas instituciones es necesario mantenerlas adecuadamente informadas y hablar con ellas para asegurarse de que no surjan problemas importantes.
- Instituciones con baja influencia bajo poder: monitorear a estas instituciones, pero no aburrirla con comunicación excesiva.

Figura 5 Stakeholders Externos

**Interesados Externos
Matriz Interés Vs Impacto**

Interés sobre el proyecto

Bajo  **Alto**



Fuente: elaboración propia

Registro de Stakeholder

Tabla 5 Registro de stakeholders internos y externos

Identificación					Evaluación				Clasificación	
Nombre	Empresa y puesto	Localización	Rol en el proyecto	Información de contacto	Requerimientos primordiales	Expectativas principales	Influencia Total	Fase de mayor Interés	Interno/ Externo	Apoyo/ Neutral/ Opositor
MAE Marleni Calorina Santos	UNICAH Dirección	Siguatepeque	Sponsor	98000289	Apoyo y seguimiento a metas establecidas	Que se cumpla con lo establecido	Alto	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
MAE David Velásquez	UNICAH Coordinación Académica	Siguatepeque		95000698	Apoyo y seguimiento a metas establecidas	Que se cumpla con lo establecido	Alto	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
Docentes y Estudiantes	UNICAH Facultad de Gestión Estratégica de Empresa (GEE)	Siguatepeque	Colaboradores		Cumplir con los objetivos del proyecto	Que se cumpla con lo establecido	Mediano	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
MAE Reina Lizeth Arias Mendoza	UNICAH Dirección e investigación	Siguatepeque	Director de Proyecto	95000710	Cumplir con el plan del proyecto	Que se cumpla exitosamente con el plan establecido	Alto	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
Lic. Juan Carlos Ramírez	UNICAH Metodología Estadística	Siguatepeque	Coordinador	33471092	Diseños estadísticos	Que cumpla con objetivos del proyecto	Mediano	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
MAE Walter Galeas	UNICAH Análisis Económico	Siguatepeque	Analista	95000679	Adecuación financiera del proyecto	Desarrollo y sostenibilidad económica del proyecto	Mediano	Todo el proyecto	Interno	Apoyo

Identificación					Evaluación				Clasificación	
Nombre	Empresa y puesto	Localización	Rol en el proyecto	Información de contacto	Requerimientos primordiales	Expectativas principales	Influencia Total	Fase de mayor Interés	Interno/ Externo	Apoyo/ Neutral/ Opositor
MAE Allan Rivera	UNICAH Bases de Datos	Siguatepeque	Gestor	98000184	Diseños y requerimientos de bases de datos	Implementación y actualización para el desarrollo exitoso del proyecto	Mediano	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
MAE Alejandra Irías	UNICAH Relaciones Publicas y Comunicación	Siguatepeque	Comunicación	88325745	Presentación y divulgación	Dar a conocer las actividades del proyecto	Alta	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
MAE Mario Ortiz	UNICAH Datos Estadísticos	Siguatepeque	Comunicación	97908444	Publicaciones constantes	Publicaciones constantes	Mediano	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
MAE Brigetee Castellanos	UNICAH Publicaciones de Investigaciones	Siguatepeque	Digitalización	95000035	Publicar resultados de investigaciones realizadas	Publicaciones constantes y actualizadas	Mediano	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
Gestión de Sistema	UNICAH Facultad de Ingeniería y Ciencias de la Computación	Siguatepeque	Equipo de Gestión		Creación de software	Que cumpla con lo establecido para el desarrollo exitoso del proyecto	Alto	Todo el proyecto	Interno	Apoyo
Equipo de Validación	UNICAH Diferentes representantes	Siguatepeque	Validación		Criterio para comprobar la calidad de información	Verificación y supervisión de la información	Baja	Desarrollo del proyecto	Interno / Externo	Apoyo

Identificación					Evaluación				Clasificación	
Nombre	Empresa y puesto	Localización	Rol en el proyecto	Información de contacto	Requerimientos primordiales	Expectativas principales	Influencia Total	Fase de mayor Interés	Interno/ Externo	Apoyo/ Neutral/ Opositor
Alcalde Municipal	Municipalidad de Siguatepeque	Siguatepeque	Interesado	27735248/ 98039350	Intercambio de información	Apoyo a los objetivos del proyecto	Alta	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
Lic. Zulma Araque	Oficina de Turismo Municipal	Siguatepeque	Interesado	31544808	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
Nelson Martínez	Unidad de Desarrollo Local (UDEL)	Siguatepeque	Interesado	88853919	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
Jimmy Pereira	Oficina de la Juventud	Siguatepeque	Interesado	98924508	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
MAE Edison Cadenas	Centro de Desarrollo Empresarial de Comayagua (CDE-VC)	Siguatepeque	Interesado	27720047	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
	Instituciones Financieras de la Localidad	Siguatepeque	Interesado		Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo

Identificación					Evaluación				Clasificación	
Nombre	Empresa y puesto	Localización	Rol en el proyecto	Información de contacto	Requerimientos primordiales	Expectativas principales	Influencia Total	Fase de mayor Interés	Interno / Externo	Apoyo/ Neutral/ Opositor
Tania Toledo	Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATUR)	Siguetepeque	Interesado	31905259	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
	Cooperativa de Horticultores de Siguatepeque (COHORSIL)	Siguetepeque	Interesado	27734612 27734615 27730385 27732792	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
	Instituto Hondureño del Café (IHCAFE)	Siguetepeque	Interesado	27737657	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
Lic. Juan Carlos Ramírez	Cooperativa Apícola Pionera de Honduras Limitada (COAPIHL)	Siguetepeque	Interesado	27734259 33471092	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
Vicente Castro / Alba Chávez	Junta Directiva de Mercados Zonales	Siguetepeque	Interesado		Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo

Identificación					Evaluación				Clasificación	
Nombre	Empresa y puesto	Localización	Rol en el proyecto	Información de contacto	Requerimientos primordiales	Expectativas principales	Influencia Total	Fase de mayor Interés	Interno / Externo	Apoyo/ Neutral/ Opositor
	Aldea Global	Siguatepeque	Interesado	27732029 27733001	Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
	Visión Mundial	Siguatepeque	Interesado		Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
	Organizaciones para el Desarrollo (OPD)	Siguatepeque	Interesado		Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
	Universidades Privadas y Publicas	Siguatepeque	Interesado		Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo
	Instituciones de Educación Media	Siguatepeque	Interesado		Intercambio de información	Comunicación efectiva y duradera	Baja	Todo el proyecto	Externo	Apoyo

Fuente: elaboración propia

Mantener debidamente identificado, así como la evaluación (requerimientos primordiales, expectativas principales y el nivel de influencia) y clasificación (interno, externo y grado de apoyo) de cada uno de los involucrados permitirá la comunicación conveniente para implementar las estrategias adecuadas en búsqueda del éxito del proyecto.

Estrategia de Gestión de *Stakeholders*

Tabla 6 Estrategia gestión de *stakeholders* interno y externo

Stakeholders (personas o grupos)	Interés en el Proyecto	Evaluación del Impacto	Estrategias potenciales para ganar soporte o reducir obstáculos	Observaciones o comentarios
Stakeholders Internos				
Dirección del Campus	Alto	Que se desarrolle exitosamente el proyecto	Informes trimestrales de actividades e investigaciones desarrolladas	
Unidad Académica	Alto	Que se desarrolle exitosamente el proyecto	Comunicación constante y entrega trimestral de planificación de actividades	
Docentes y Estudiantes (GEE)	Alto	Que se desarrolle exitosamente el proyecto, así como formación y crecimiento profesional	Compromiso y entrega total en cada una de las clases involucradas directamente en el proyecto	
Dirección e investigación	Alto	Que se desarrolle exitosamente el proyecto	Elaborar un plan de acción de las investigaciones y/o actividades prioritarias de forma trimestral y anual.	
Metodología Estadística	Mediano	Que cumpla con los objetivos del proyecto	Plan de control de datos en información adecuada, integral y de calidad	
Análisis económico	Mediano	Desarrollo y sostenibilidad económica del proyecto	Plan de acción financiero	
Bases de datos	Mediano	Implementación y actualización para el desarrollo exitoso del proyecto	Plan de seguimiento del desarrollo e implementación de bases de datos	
Relaciones públicas y comunicación	Alto	Difundir las actividades y resultados del proyecto	Plan de comunicación, actividades y eventos	
Stakeholders (personas o grupos)	Interés en el Proyecto	Evaluación del Impacto	Estrategias potenciales para ganar soporte o reducir obstáculos	Observaciones o comentarios

grupos)	Proyecto		reducir obstáculos	
Datos Estadísticos	Mediano	Publicaciones de datos estadísticos constantes	Seleccionar los medios adecuados	
Publicaciones de Investigaciones	Mediano	Publicaciones de los resultados de las investigaciones	Plan del manejo de la información en forma actualizado, relevante y dinámica	
Facultad de Ingeniería y Ciencias de la Computación	Mediano	Que cumpla con lo establecido para el desarrollo del proyecto	Interrelacionar la información con el software que permita generar reportes	
Equipo de Validación	Bajo	Criterio para comprobar la calidad de información	Fundamentar y constatar la lógica de las publicaciones	
Stakeholders Externos				
Municipalidad de Siguatepeque	Alto	Apoyo a los objetivos del proyecto	Generar y proporcionar información del municipio	
Unidad de Desarrollo Local (UDEL)	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Oficina de Turismo Municipal	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Oficina de la Juventud	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Centro de Desarrollo Empresarial Valles de Comayagua. (CDE-VC)	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Instituciones Financieras de la Localidad.	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Cámara de Comercio e Industrias de Siguatepeque. (CCIS)	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Stakeholders (personas o	Interés en el	Evaluación del Impacto	Estrategias potenciales para ganar soporte o	Observaciones o comentarios

grupos)	Proyecto		reducir obstáculos	
Cámara Nacional de Turismo de Honduras (CANATUR)	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Cooperativa de Horticultores de Siguatepeque. (COHORSIL)	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Instituto Hondureño del Café (IHCAFE)	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Cooperativa Agrícola Pionera de Honduras Limitada (COAPIHL)	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Juntas Directivas de Mercados Zonales.	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Aldea Global	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Visión Mundial	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Organizaciones para el Desarrollo (OPD).	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Universidades privadas y publicas	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	
Instituciones de Educación Media.	Baja	Comunicación efectiva y duradera	Brindar y canalizar información	

Fuente: elaboración propia

El fin de la estrategia de gestión de *stakeholders* es incrementar el apoyo y minimizar el impacto negativo de los *stakeholders*. Una estrategia exitosa de gestión de *stakeholders*, si

es planificada con cuidado y seguida según sea necesario, puede garantizar un fin fructífero del proyecto.

Establecimiento de requerimientos mínimos necesarios de hardware y software que permitan generar las bases de datos que contendrá la información de todos los datos relativos a los diversos temas de interés del OPyMES´S

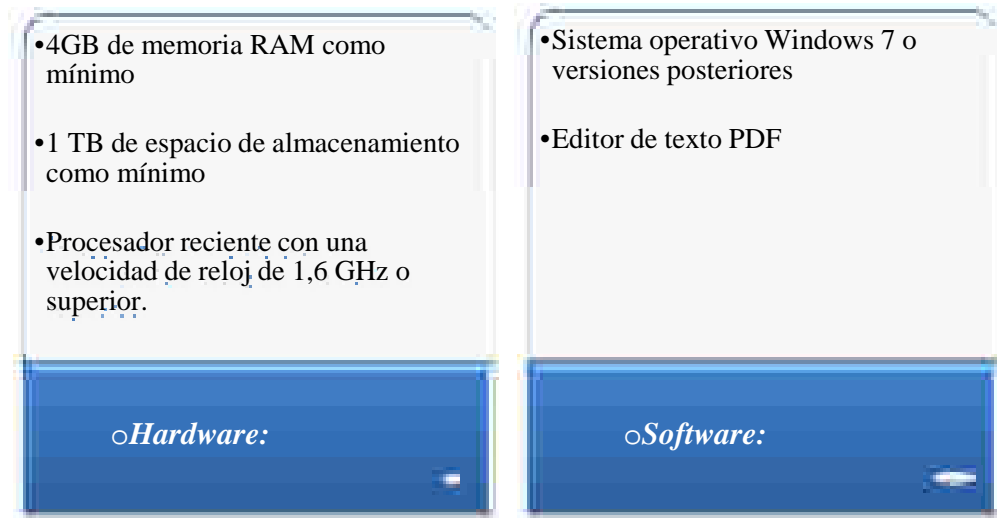
Una de las claves importantes de este observatorio son las bases de datos que contendrá la información relativa al OPyME´S. Es por ello que se considera a la Facultad de Ingeniería en Ciencias de la Computación como los indicados para el desarrollo y mantenimiento de software requerido.

Para la MAE E. E. Enriquez (comunicación personal, 26 de julio, 2020), desarrollar un sistema que facilite la búsqueda y manejo de información, permitiendo así el fácil funcionamiento del observatorio, involucra dos alternativas:

- Una computadora fija que contenga la base de datos del OPyME´S para lo cual es necesario hacer respaldo en físico o comprar un espacio en la nube para hacer respaldo de información (los requerimientos necesarios se plantean más adelante).

Factores Técnicos de la computadora:

Figura 6 *Requerimientos técnicos de hardware y software*



Fuente: MAE Enma E. Enriquez García

- Un sistema Web que contenga la base de datos del OPyME'S para lo cual se requiere obligatoriamente un espacio en la Web, pero se tendría acceso a él desde cualquier dispositivo en todo momento y daría la facilidad a futuro de ampliar el OPyME a otros Campus.

El sistema web a desarrollar debe tener las siguientes funcionalidades:

- Fácil uso en cuanto al manejo del sistema.
- Facilidad de comprensión.
- Fluidez de información.
- Diseño responsivo y atractivo.
- Dividido en módulos.

El sistema Web debe contener los siguientes módulos

1. **Módulo de seguridad:** La función de este será que no cualquier usuario podrá ser partícipe de la modificación de información u otro aspecto del sistema, como ser el agregar un nuevo usuario, modificar la información, eliminar usuarios o información que considere relevante entre otras acciones, el sistema debe contar con niveles de usuarios y permisos asignables a estos mismos.
2. **Módulo de acceso:** los usuarios con permiso respectivo podrán entrar al sistema, dependiendo del nivel que este tenga, o los roles que este posea en el sistema.
3. **Módulo de banca:** Para las empresas bancarias que desean ser parte del proyecto, por lo cual deseen invertir en este, cabe mencionar que este módulo será únicamente para las empresas bancarias separando lo que es la banca de la micro y mediana empresa.
4. **Módulo de empresas:** Este debe encargarse de lo que es el mantenimiento de la información de las empresas, como de las acciones de ingresar, modificar o eliminar información.
5. **Módulo de reportes y consultas:** La funcionalidad principal de este módulo debe ser la presentación de los datos para lo que son reportes y consultas de los distintos datos ingresados en el sistema.

La responsabilidad del desarrollo, instalación y mantenimiento de hardware y software debe ser del Centro Técnico de Información y Tecnología (CTIT) del Campus y éste buscará apoyo en los docentes y estudiantes de la Facultad de Ingeniería en Ciencias de la Computación:

- Debe proveer de un manual de usuario, por medio del cual se podrá evacuar o despejar dudas que se generen a medida que se trabaja con el sistema, explicando de manera precisa y con facilidad el uso correcto que este debe tener.
- Adjunto al manual de usuario también se necesita un manual técnico.
- El sistema deberá contar con un apartado de *Backups* (respaldos), en el cual los administradores del sistema podrán crear, visualizar y verificar los respaldos realizados.

Otros requerimientos necesarios que permitirán dar mayor profesionalismo al Observatorio:

- Página Web: El desarrollo de una página web también debe ser creado por la Facultad de ICC y cuyo mantenimiento debe hacerlo la Facultad GEE
- Correo electrónico: debe usarse como un instrumento de comunicación abierta y formal por lo que debe ser institucional.
- Las redes sociales: tales como Facebook, Instagram éstas deben ser consideradas a futuro ya que requiere de una atención 24/7 para lograr su efectividad.

Cabe recalcar que lo antes planteado para su debida atención debe asignarse un responsable que de atención 24/7 (24 horas, 7 días de la semana) de lo contrario deja de ser pertinente.

Especificar el manejo administrativo y operativo que facilite el involucramiento con los actores.

Estructura Administrativa: representa las relaciones formales, las comunicaciones, los procesos de decisión y los procedimientos que articulan a un conjunto de personas, unidades, factores materiales y funciones, que están orientados a la consecución de unos objetivos determinados.

Objetivo General:

Generar información sistemática y de manera continua sobre las PyME'S y de otros sectores de actividad, a fin de contribuir al desarrollo con información confiable, actualizada, comparable en el tiempo y entre sectores de la ciudad de Siguatepeque.

Objetivos Específicos:

- Investigación y análisis microeconómico en el segmento de las pequeñas y medianas empresas.
- Promoción y seguimiento del OPyME'S para el monitoreo permanente de las empresas de Siguatepeque.
- Difusión de resultados en temas relacionados con las PyME'S y su rol económico y social.

Misión:

Contribuir con la recolección, generación, análisis, estudio y difusión de información confiable y actualizada apoyando así al mejoramiento del sector empresarial e industrial en Siguatepeque.

Visión:

En el 2025 convertirse en el centro referente de la localidad, de consulta de información sobre las PyMES, para empresarios actuales, nuevos emprendedores, estudiantes, docentes e investigadores en general.

Valores:

- **Confiabilidad:** la información y otros productos difundidos a la sociedad son sometidos a un proceso de filtrado de validez técnica tanto, sobre su origen, como su enfoque y contenido.
- **Transparencia:** la información presentada y otro tipo de productos ceñidos, exclusivamente a la verdad en los estudios realizados con información de fuentes primarias y/o secundarias.
- **Trabajo en equipo:** fomentar el trabajo en equipo en todos los ámbitos para poder llevar a cabo todos los puntos acordados por los distintos miembros del equipo directivo dado que todas las opiniones cuentan.
- **Colaboración:** la vinculación externa con la comunidad empresarial y gubernamental y la interna con diferentes disciplinas enriquecen la participación como proveedores de información y servicios a los usuarios.
- **Comunicación:** permita el intercambio efectivo de información con personas o instituciones interesadas fortalecimiento del objeto de estudio.

Funciones del OPyME'S

La organización óptima del observatorio debe ser una red de conocimiento interna, donde podrán articularse los esfuerzos de los semilleros de investigación, aprendices de investigación, instructores investigadores y proyectos de investigación de la Pequeña y Mediana Empresa.

El observatorio de PyME'S no solo debe impulsar la cultura empresarial, sino que además debe ser un medio de transferencia de conocimiento para quienes deben conocer la actualidad productiva a través de investigaciones.

A continuación, se listan las funciones del observatorio:

Captación y análisis de la información.

- Recolectar información de las distintas fuentes involucradas directa e indirectamente sobre el objeto de estudio para su análisis.
- Actuar como órgano de asesoramiento, análisis y difusión de información periódica relativa a la situación de las PyME'S.

Procesos de Innovación

- Proponer iniciativas tendientes a realizar el seguimiento de las innovaciones en los medios de comunicación.
- Analizar las prácticas innovadoras de las PyME'S.

Análisis e investigación

- Recoger y analizar información sobre medidas y actuaciones puestas en marcha desde diferentes instancias con relación al objeto de estudio.
- Realizar estudios de prospectiva sobre escenarios futuros y desarrollar un método para conducir análisis de tendencias y desarrollo futuros.
- Difundir las buenas prácticas en el ámbito de las PyME'S.

Criterios e indicadores

- Generar un sistema de indicadores por los que se pueda conocer y medir el estado actual y la evolución de las PyME'S.
- Formular recomendaciones tendientes a mejorar los indicadores y sistemas de gestión académica, administrativa y financiera.

Formación

- Impulsar planes de formación que contemplen capacitación de personas directamente vinculadas al trabajo del observatorio.

- Revisión sistemática de programas conducidos por la Tecnología de información y la Comunicación (TIC) y acciones en educación y capacitación accesibles a través del sitio del observatorio.

Intercambio y colaboración

- Recuperar y difundir buenas prácticas.
- Realizar propuestas que favorezcan la toma de decisiones sobre las políticas en el ámbito empresarial.
- Colaborar con iniciativas similares o complementarias y redes para intercambio de conocimiento y monitorear las políticas educativas.

Difusión

- Publicar y difundir el material que se vaya generando.
- Difundir la información a fin de facilitar la toma de decisiones políticas y el desarrollo de planes y programas.

Actividades a Cumplir por el OPyME'S:

El conjunto de acciones que se deben llevar a cabo para cumplir con los objetivos del proyecto deberá ejecutarse las siguientes actividades:

- La recolección, manejo y análisis de la información sobre el objeto de estudio: recopilación de la información a través de encuestas a los *stakeholders* externos y también desde la fuente primaria los pequeños empresarios para luego analizar dicha información
- El monitoreo del mismo: observar, estudiar y emplear información para luego poder realizar un seguimiento.
- La investigación en temas coyunturales: elaboración de estudios e investigaciones en torno a la actividad de las PyME en Siguatepeque
- La difusión de los productos elaborados: propagar información obtenida a través de la investigación científica y ponerla al servicio de los diferentes interesados.

Se presenta el siguiente proceso de actividades:

Proceso de actividades a cumplir del OPyME'S

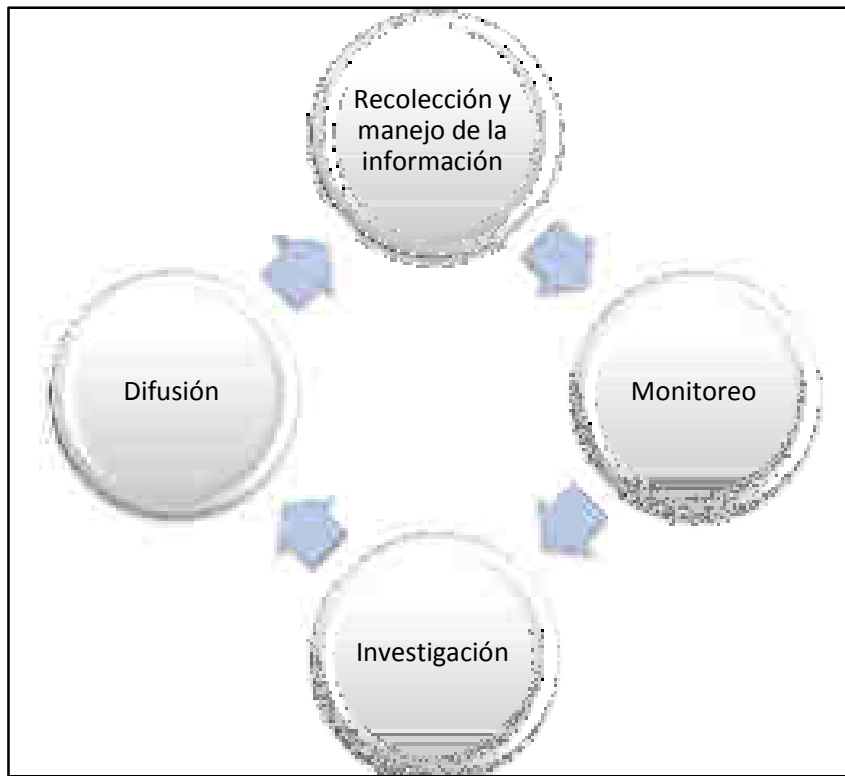


Figura 7 *Proceso de actividades a cumplir por el OPyME'S*

Fuente: Elaboración Propia

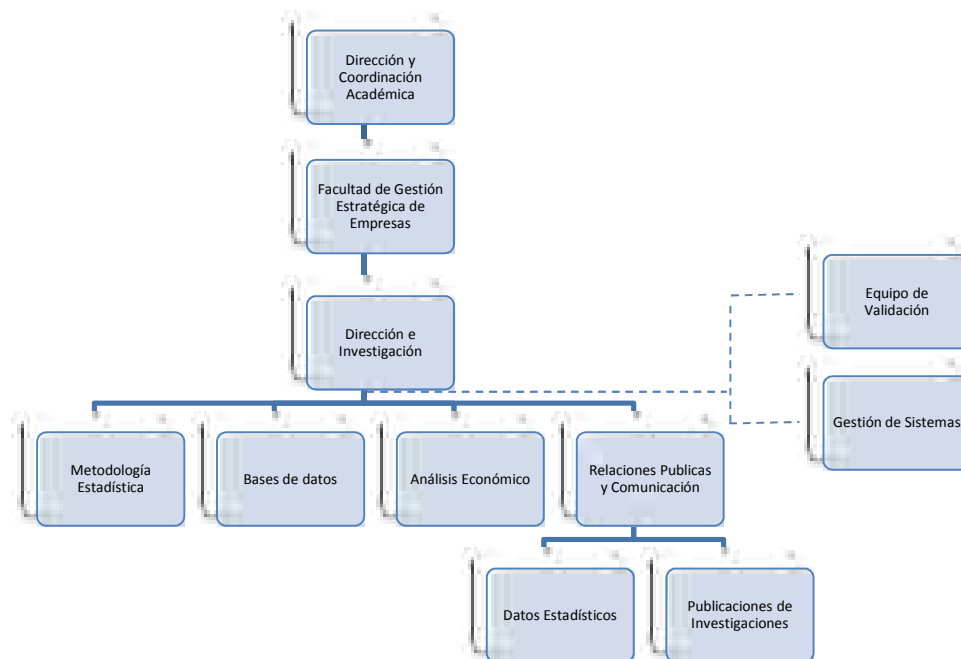
Productos que debe divulgar:

El observatorio de las Pequeñas y Medianas Empresas en la ciudad de Siguatepeque podría generar información a través de productos como:

- Publicaciones de investigación sobre temas relacionados con las PyME'S.
- Eventos de divulgación de resultados de nuevas reformas.
- Publicaciones nacionales e internacionales.
- Videoconferencias con expertos sobre temas de actualidad
- Foros, conversatorios

Estructura Organizacional

Figura 8 Organigrama OPyME'S



Fuente: Elaboración Propia

Personal y Funciones básicas

Tabla 7 Funciones básicas del personal

Personal	Funciones
Dirección y Coordinación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Conducir y coordinar el proyecto OPyME'S
Facultad de Gestión Estratégica de Empresas (GEE)	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en la gestión de recopilación de información • Desarrollar investigaciones para el fortalecimiento de la información del proyecto • Dar seguimiento a la información recopilada • Generar reportes y difundir la información • Dar atención personalizada a los usuarios e interesados en la información

Dirección e investigación	<ul style="list-style-type: none"> • Conducir el equipo de gestión y coordinar con diversas instituciones y oficinas • Coordinar la interacción con todos los participantes, así como con fuentes y usuarios de información • Coordinar el reporte y difusión de la información • Coordinar la operación, monitoreo y evaluación del observatorio
Metodología Estadística	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar y apoyar la armonización de datos e información • Contribuir al diseño refinado del componente estadístico • Controlar y asesorar la recolección adecuada, el flujo, carácter integral y la calidad de datos • Apoyar los procesos estadísticos que se realicen • Impartir capacitación, si es necesario • Contribuir al desarrollo de informes rutinaria
Bases de datos	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir a las adquisiciones e instalación de tecnología • Apoyar y controlar el funcionamiento de la tecnología • Crear, diseñar y dar mantenimiento de la página web oficial del proyecto. • Crear, diseñar y dar soporte al software a implementar en el desarrollo del proyecto • Impartir capacitación de ser necesario
Análisis Económicos	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y planificar los aspectos financieros-económicos del proyecto • Implementar estrategias de autosostenibilidad financiera del proyecto • Elaboración de informe financieros anuales
Relaciones Publicas y Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar estrategias de comunicación y programas de información • Planificar y publicitar actividades y eventos
Datos Estadísticos	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar información para su publicación • Publicar y divulgar de forma dinámica la información estadística que se genere en el OPyME'S • Difundir información estadística en los distintos sitios web oficiales
Publicaciones de Investigaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Publicar los resultados de las investigaciones realizadas
Equipo de validación	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar e interpretar los índices, tasa, fórmulas estén aplicadas correctamente Revisar la presentación del contenido • Evidenciar documentalmente que se proporciona un alto grado de seguridad • Fundamentar y constatar la lógica de las publicaciones

Fuente: elaboración propia

Personal para el funcionamiento:

Es importante manejar una integración de las diferentes clases de la Facultad Gestión Estratégica de Empresas, que puedan y estén dispuestas a la integración con el observatorio tomando en cuenta el tiempo que se requiere en esta actividad.

Tabla 8 Clases de apoyo en el OPyME

Clase	Actividad
Contabilidad I y II	Análisis de información y asesoría
Métodos y técnicas de investigación	Investigación
Contabilidad administrativa I y II	Análisis de información y asesoría
Mercadotecnia	Asesoría
Administración de recursos humanos	Asesoría y capacitaciones
Investigación de mercados	Investigaciones
Microeconomía	Pasantías
Administración financiera II	Pasantías
Relaciones de trabajo en la empresa	Diagnóstico y asesoría
Ventas	Asesoría
Comportamiento Humano y Desarrollo Empresarial	Diagnóstico y asesoría
Publicidad	Asesoría y capacitación
Macroeconomía	Pasantías
Finanzas Publicas	Pasantías
Administración Financiera II	Pasantías
Gerencia de Proyectos	Pasantías
Gestión Estratégica de Pequeña y Mediana Empresa	Pasantías
Gestión Estratégica de Empresas	Pasantías
Negocios Electrónico	Asesoría

Fuente: elaboración propia con apoyo del plan de estudio de la Facultad de GEE

Estudiantes Becados

Un gran apoyo para el desarrollo del proyecto sería la incorporación de los estudiantes becados por excelencia académica y que pertenecen a las Facultades de Gestión Estratégica de Empresas y Ciencias de la Computación, pudiendo así cumplir con 900 horas por beca completa exigidas por la universidad y a la vez poniendo en práctica los conocimientos adquiridos en las diversas clases cursadas, dichas horas deben cumplirse en las horas libres y en jornadas vacacionales deberá ser a tiempo completo. El proceso a seguir será:

Proceso de estudiantes becados

Figura 9 *Proceso de estudiantes Becados*



Fuente: elaboración propia

También queda abierta la posibilidad que los maestrantes en las diversas maestrías que imparte la Universidad Católica de Honduras, relacionadas al ámbito empresarial, sean parte del "staff" de investigadores. Para ello debe seguir el siguiente proceso:

Proceso de estudiantes de maestrías

Figura 10 *Proceso de maestrandos*



Fuente: elaboración propia

Horarios de atención al público:

Lunes a viernes	De 08:00 a.m. a 12:00 p.m.
	De 01:00 a.m. a 05:00 p.m.

Instrumentos de Control de Colaboradores:

Son los distintos instrumentos, formatos, para el control oportuno y eficiente del recurso humano dentro de las organizaciones, dentro de estos podemos mencionar: Reloj Tarjetero, parte diario de asistencia, tarjeta de control de asistencia, papeleta de salida, tarjeta de récord laboral, sin embargo, inicialmente se utilizará un libro único para registro. (ver anexo No 1)

Capacitación del personal:

La importancia y la finalidad de la capacitación a los gestores y colaboradores en el proyecto OPyME'S es desarrollar las capacidades y habilidades del personal involucrado. Esta deberá implementarse en dos etapas: la primera consistirá en socializar el OPyME'S con personal administrativo, docentes de las facultades de Gestión Estratégica de Empresas

y docentes de la Facultad de Ingeniería de Ciencias de la Computación; la segunda etapa será de capacitación para dar operatividad.

Plan de Capacitación a personal

Tabla 9 Plan de capacitación al personal

Fases	Actividades	Objetivo	Resultados	Responsable
Primera Etapa				
Fase 1	Exposición de la propuesta de implementación del OPyME'S a la dirección y unidad académica del campus	Exponer la propuesta de implementación del Proyecto OPyME'S	Aprobar la propuesta de implementación del OPyME'S	Lcda, Brenda Fajardo
Fase 2	Socializar el proyecto con personal administrativo y docentes de las facultades de GEE e ICC	Dar a conocer el proyecto OPyME'S	Apoyo y compromiso de todos los presentes	MAE Reina Arias Lcda. Brenda Fajardo
Fase 3	Socializar el proyecto con los estudiantes de las facultades de GEE e ICC	Dar a conocer el proyecto OPyME'S	Motivar y comprometer a todos los estudiantes con el proyecto	Docentes de la facultad de GEE
Fase 4	Socializar el proyecto con los <i>Stakeholders</i> externos	Exponer la importancia de tener un OPyME'S en la zona	Apoyo con información relevante ya existente	Dirección del Campus, Unidad Académica, director del proyecto
Segunda Etapa				
Fase 5	Capacitación en Software a implementar	Capacitar a docentes y estudiantes en los programas y software a implementar	Manejo y dominio de todos los programas a implementar	Docentes y estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Computación
	Evaluar y reforzar	Evaluar el manejo y dominio del software	Dominio total de los programas a implementar	Docentes y estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Computación

Fuente: elaboración propia

Descripción del plan de capacitación

Tabla 10 Descripción del plan de capacitación

Fase	Tema	Objetivo	Contenido	Metodología	Duración	Recursos
I	OPyME'S	Aprobar la propuesta de implementación del Proyecto OPyME'S	Implementación del OPyME'S	Exposición	1 hora	Equipo de multimedia
II	OPyME'S	Socializar el proyecto con personal administrativo, docentes de las facultades de GEE e ICC	Proyecto OPyME'S	Exposición	1 hora	Equipo multimedia
III	OPyME'S	Socializar el proyecto con los estudiantes de las facultades de GEE e ICC	Proyecto OPyME'S	Exposición	1 hora	Equipo multimedia
IV	OPyME'S	Socializar el proyecto con los Stakeholders	Proyecto OPyME'S	Exposición	1 hora	Equipo multimedia
V	Primera Parte					
	Software	Capacitar en los diferentes softwares a implementar	Sistema Web Página Web	Taller	2 horas	Computadora Internet Manuales didácticos
	Segunda Parte					
	Evaluar	Evaluar el manejo y dominio del software	Diagnóstico y retroalimentación	Taller	1 hora	Computadora Internet Manuales didácticos

Fuente: elaboración propia

Mecanismos y tareas operativas:

El Observatorio establece mecanismos para recopilar y difundir información, así consolidarse como observatorio. El primer mecanismo corresponde a la socialización y organización del Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa en Siguatepeque. Luego se procede a la consolidación del Observatorio como un espacio de investigación, información actualizada, intercambio y colaboración al capturar, difundir la información y promover el intercambio de conocimiento.

Para generar de manera oportuna y confiable la información del Observatorio y poder realizar un uso compartido del conocimiento se establecen dos fases de trabajo. La primera fase de trabajo considera una lista de tareas para que el OPyMES inicie operaciones:

1. Aprobación de la propuesta de implementación del OPyME'S
2. Socializar el proyecto con docentes de las Facultades de Gestión Estratégica de Empresas (GEE) e Ingeniería en Ciencias de la Computación (ICC)
3. Socializar el proyecto con estudiantes de Facultades de GGE e ICC
4. Socializar el proyecto con estudiantes de Facultades de GGE e ICC
5. Solicitar información a *Stakeholders* para la captura
6. Desarrollo de Páginas web y software a implementar
7. Adecuación de los comentarios recibidos.
8. Capacitación a personal
9. Adecuación de espacios físicos
10. Captura y organización de la información.
11. Análisis de la información cualitativa y cuantitativa.
12. Lanzamiento del observatorio.

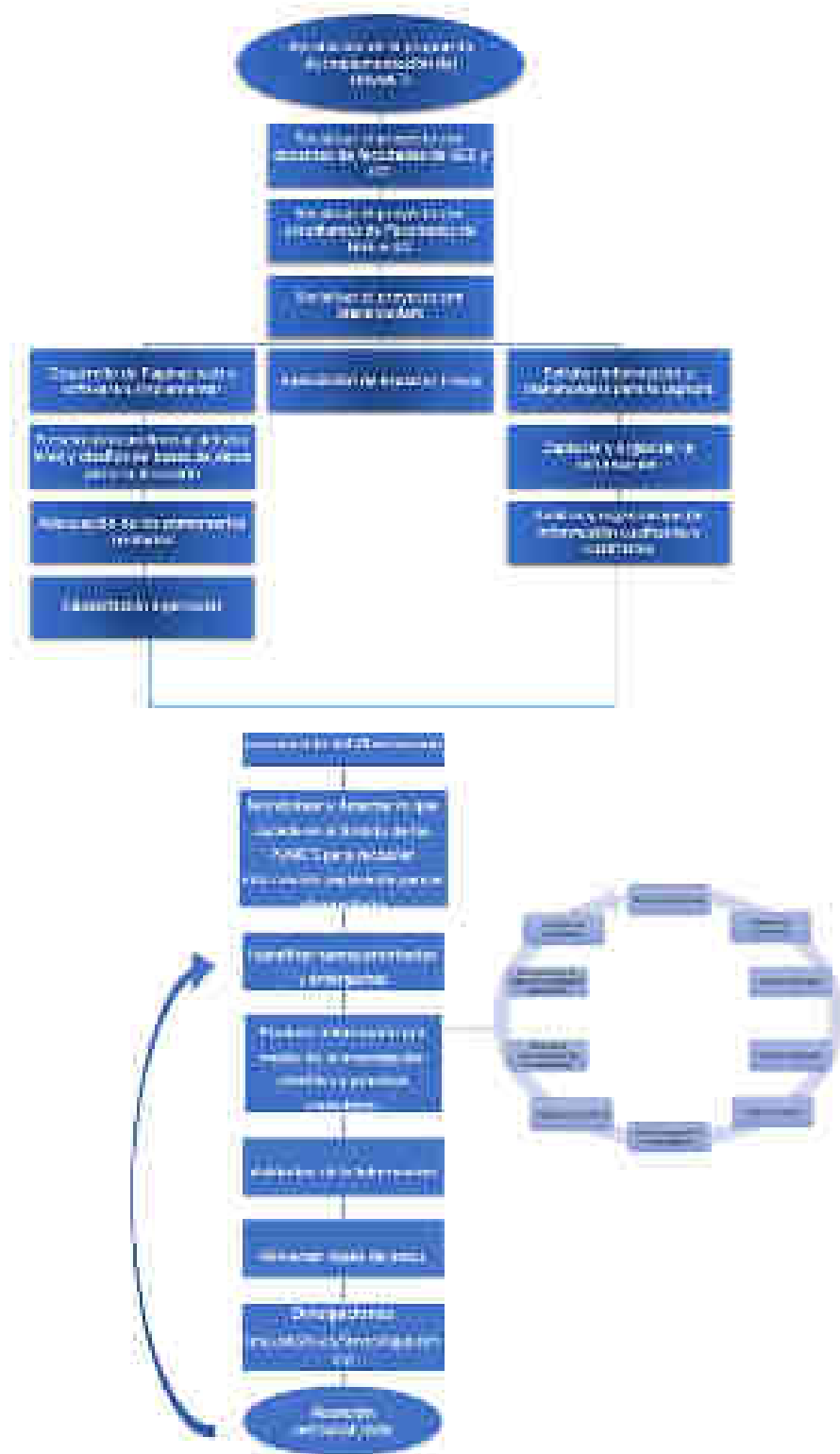
En la segunda fase de trabajo se espera establecer un patrón de actividades que ayuden a la operación estable y automática del OPyME'S, dentro de lo cual se incluye:

1. Monitorear y detectar lo que sucede en el ámbito de la Pequeña y Mediana Empresa de Siguatepeque para recopilar información pertinente para el observatorio.
2. Identificar temas prioritarios y emergentes sobre las temáticas competentes del observatorio con el propósito de producir información adecuada y oportuna por medio de investigación y procesos consultivos.

3. Producir información por medio de la investigación científica y procesos consultivos
4. Validación de la información
5. Alimentar bases de datos en forma física y digital
6. Divulgar información del observatorio como centro de información y conocimiento en el ámbito de la Pequeña y Mediana empresa además de aportar elementos para la toma de decisiones y la orientación de las acciones.
7. Brindar atención personalizada a los usuarios e interesados

Con las tareas descritas se espera poner en operación las funciones del OPyME'S, iniciando con la disposición de información para sus usuarios. Con ello, luego proceder a un trabajo interactivo entre instituciones y usuarios para dinamizar el observatorio.

Figura 11 Diagrama de proceso



Fuente: Elaboración propia con apoyo de Microsoft Word

Validación

La validez es el grado de confianza que puede adoptarse de acuerdo a la veracidad o falsedad de una determinada investigación (Ato y Rabadán, 1991).

La recopilación de la información tendrá dos rutas, la primera, información que proporcionaran las instituciones que actualmente y de manera individualizada generan información de su propio rubro y de acuerdo a sus intereses; y la segunda ruta será las investigaciones generadas por el OPyME'S en ambos casos se requiere validar dicha información, para ello se presentan los siguientes procesos.

Validación en la primera ruta:

- La recopilación de información en las distintas instituciones que de manera voluntaria estén dispuestas a compartir con el observatorio
- Organizar información de acuerdo a los requerimientos del observatorio
- El equipo de validación interno del observatorio debe revisar dicha información, señalar errores, proponer soluciones y así constar la lógica de las publicaciones.
- Retornar información a la(s) fuente(s) para ser validada y dar el visto bueno.

Validación en la segunda ruta:

Esta segunda ruta tendrá dos etapas, la primera etapa se dará durante el desarrollo de la investigación y la segunda etapa finalizada la investigación desarrollada:

- ✚ La primera etapa o etapa previa: que consiste en el desarrollo de toda la metodología y diseño de investigación, para lo cual, los investigadores que requieran la validación de su instrumento de las investigaciones deberán seguir el siguiente procedimiento:
 - Solicitar al director de OPyME'S la asignación del equipo de validación que vaya a fin con su tema de investigación.
 - El director del proyecto debe presentar a los investigadores la lista de expertos asignados en la conformación del equipo de validación, según el tema abordado en el estudio/investigación, en número mínimo de tres (3) integrantes. (ver anexo No. 2)

- Los investigadores deben elaborar carta de presentación ante el equipo de validación, para lo cual deberá detallar quienes son los investigadores, la misma deberá adjuntar resumen del proyecto: tema, objetivo del estudio, diseño metodológica, instrumentos a validar.
- El director del OPyME'S deberá entregar a cada uno de los integrantes del equipo de validación formato de evaluación (ver anexo No. 3)
- Los resultados de evaluación de cada uno de los integrantes del equipo de validación deberán ser trabajados con el asesor metodológico correspondiente y para la incorporación de las mejoras.

✚ La segunda etapa o etapa posterior: esta se da cuando se finaliza la investigación y el documento de la misma, antes de que salga el contenido del documento a la luz pública, para lo cual los investigadores deberán seguir el siguiente procedimiento:

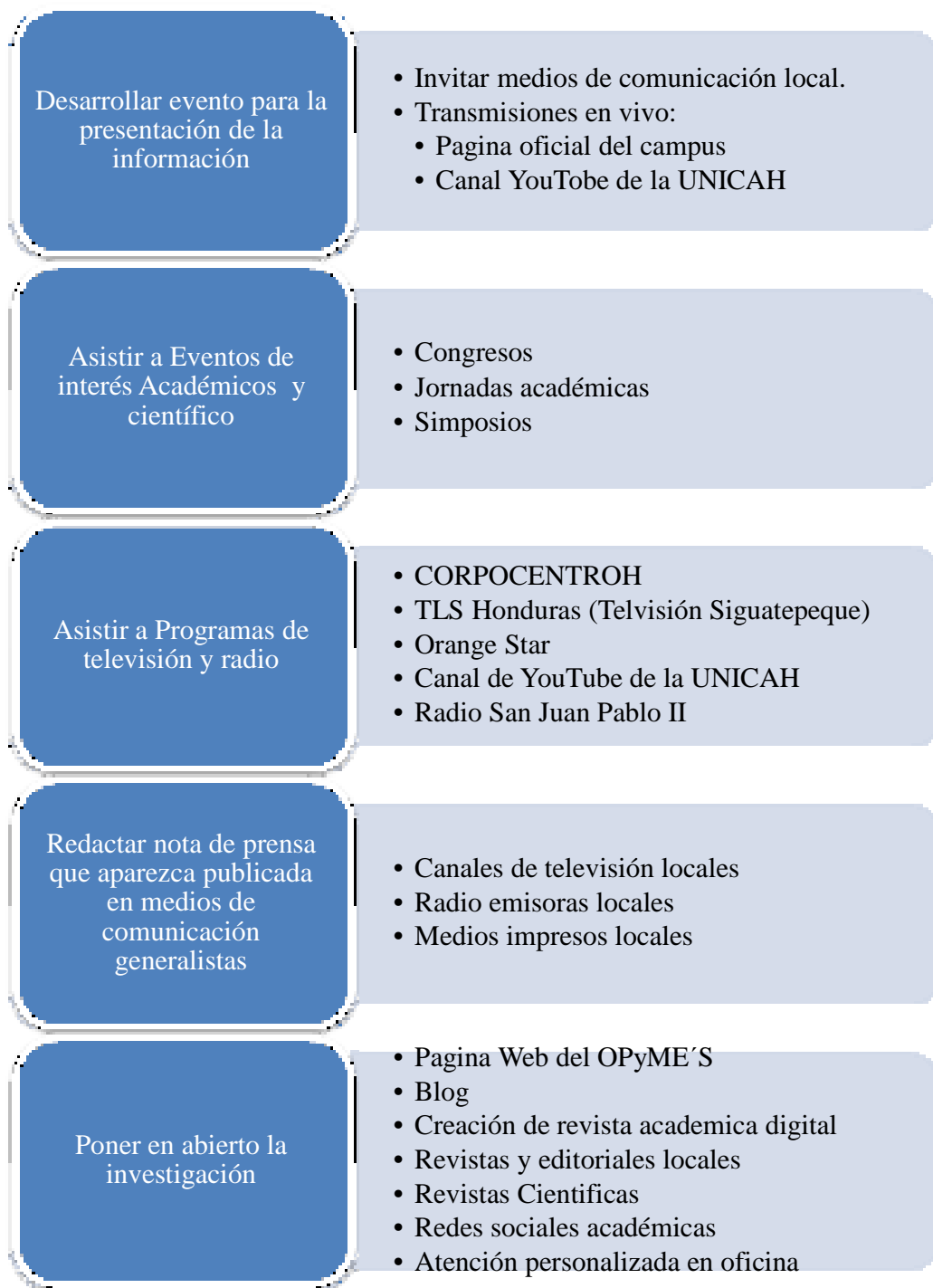
- Solicitar al director del OPyME'S la asignación de equipo de validación, éstos pueden ser los mismos que participaron en la primera etapa previa o distintos.
- Los resultados de evaluación de cada uno de los integrantes del equipo de validación deberán ser trabajados con el equipo responsable de investigación y director de OPYME'S.

Difundir la información:

Para que las investigaciones sean conocidas, hay que construir una identidad digital y compartir los resultados por los distintos medios de comunicación.

Difundir información

Figura 12 *Difusión de la información*



Fuente: Elaboración propia

Establecimiento de necesidades de infraestructura y establecimiento de costos

Requerimientos y especificaciones de infraestructura.

Para poner en marcha el observatorio se requiere de un espacio físico amplio y bien iluminado para poder instalarse y que se lleven a cabo las operaciones y funciones necesarias del observatorio. Para lo cual se necesita de un aula/oficina para que el equipo directivo pueda reunirse y planificar investigaciones futuras, así también para atender a las personas que requieran información del observatorio.







Necesidades del mobiliario y equipo:

Para cumplir con su funcionamiento el observatorio deberá cumplir con el siguiente mobiliario y equipo:

Detalle de mobiliario y equipo

Tabla 11 *Detalle del mobiliario y equipo*

Mobiliario y Equipo	Artículo	Cantidad
Mesa de trabajo (ovalada)		1
Escritorio		1
Silla para escritorio		1

Data show		1
Mobiliario y Equipo	Articulo	Cantidad
Computadora de escritorio		1
Impresora multifuncional		1
Sillas de espera		2
Archivero		1
Pantalla para Data		1
Parlantes		1

		
Mobiliario y Equipo	Articulo	Cantidad
Aire acondicionado		1
Oasis		1
Lockers		1
Teléfono Celular Smartphon		1
Útiles de oficina		1 c/u
Papelería		1 c/u

Fuente: elaboración propia

Cotización de mobiliario y equipo:

Se realizan las cotizaciones en tiendas locales como nacionales que ofrecen mobiliario y equipo para oficina, de esta forma se obtiene los precios para poder realizar el presupuesto de inversión, que se detalla así:

Presupuesto de inversión en mobiliario y equipo

Tabla 12 Presupuesto mobiliario y equipo

Mobiliario y Equipo	Cantidad	Precio unitario	Total
Mesa de trabajo (ovalada)	1	L 4,993.99	L 4,993.99
Escritorio	1	L 2,985.27	L 2,985.27
Silla secretarial	1	L 1,805.47	L 1,805.47
Sillas de espera	2	L 940.69	L 1,881.38
Data show	1	L 12,041.31	L 12,041.31
Computadora de escritorio*	1	L 8,000.00	L 8,000.00
Impresora multifuncional	1	L 4,595.00	L 4,595.00
Archivero 4 gavetas	1	L 3,773.49	L 3,773.49
Pantalla para Data	1	L 3,058.00	L 3,058.00
Parlantes	1	L2,800.00	L2,800.00
Aire acondicionado (12000 BTU)	1	L 7,300.00	L 7,300.00
Oasis / enfriador de agua	1	L 2,390.00	L 2,390.00
Lockers	1	L 1,686.80	L 1,686.80
Papelera	1	L 90.00	L 90.00
Útiles de oficina		L1,500.00	L1,500.00
Teléfono celular smartphone	1	L 1,500.00	L1,500.00
Rotulo de identificación (12"x8")	1	L 45.00	L 45.00

Total mobiliario y equipo			L 60,445.71
----------------------------------	--	--	--------------------

Fuente: elaboración propia

Con el detalle anterior correspondiente al mobiliario y equipo se establece L 60,445.71 necesario de inversión para el funcionamiento del observatorio.

Útiles y materiales de oficina

Tabla 13 Detalle útiles y materiales de oficina

Artículos	Cantidad	Precio Unitario	Valor total
Grapadora	1	L 120.00	L 120.00
Perforadora	1	L 62.00	L 62.00
Calculadora	1	L 160.00	L 160.00
Caja de grapas	1	L 29.00	L 29.00
Resma de papel tamaño carta	1	L 98.00	L 98.00
Libro único grande	1	L 152.00	L 152.00
Papel para diplomas (paquete)	1	L 27.00	L 27.00
Caja de folder tamaño carta	1	L 138.00	L 138.00
Lápiz tinta (caja 12 unid)	1	L 46.00	L 46.00
Lápiz grafito (caja 12 unid)	1	L 24.00	L 24.00
Borrador	6	L 3.50	L 21.00
Cinta adhesiva	2	L 14.00	L 28.00
Uña Sacagrapas	1	L 15.00	L 15.00
Pegamento en barra	2	L 65.00	L 130.00
Pegamento blanco	2	L 40.00	L 80.00
Paquete de notas adhesivas	1	L 68.00	L 68.00
Tijera grande	1	L 42.00	L 42.00
Caja de clic	1	L 24.00	L 24.00

Organizador para escritorio	1	L 330.00	L 330.00
Sobres manila tamaño carta	10	L 3.00	L 30.00
Memoria USB 16GB	2	L 120.00	L 240.00
Papelera	1	L 98.00	L 98.00
Espacio en Dropbox (2TB (2000 GB))	2TB	L 130.00	L 260.00
Disco duro extraíble (1TB)	1	L 1,790.00	L 1,790.00
Valor Total de útiles y materiales de oficina			L 4,012.00

Fuente: elaboración propia

Necesidades logísticas para el funcionamiento se requiere: internet, energía eléctrica, agua purificada y línea telefónica.

Presupuesto de inversión en logística:

Tabla 14 *Detalle de presupuesto en logística*

Servicio	Gasto Mensual
Internet	L 1,000.00
Energía eléctrica	L 1,500.00
Agua purificada	L 600.00
Línea telefónica	L 1,000.00
Total inversión en logística	L 4,100.00

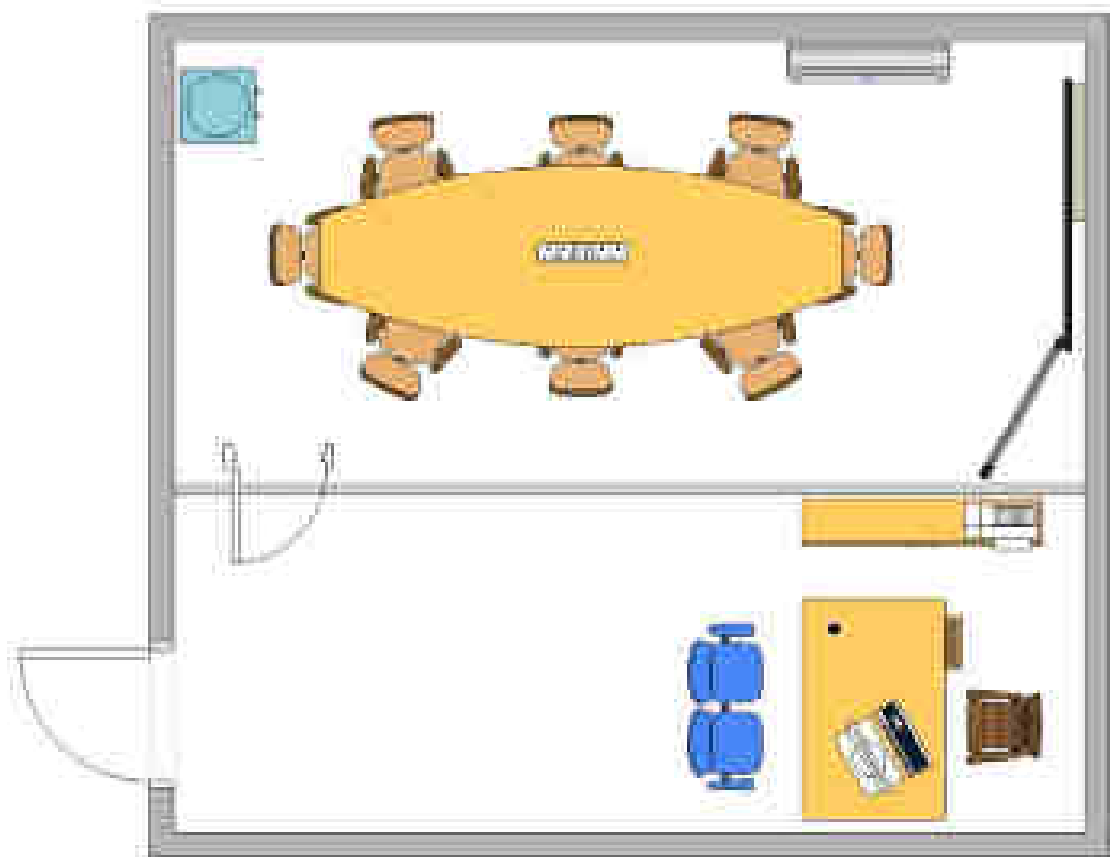
Fuente: elaboración propia

Costos no considerados:

Los costos de infraestructura y recurso humano profesional no se contemplado en el presupuesto puesto que la universidad ya cuenta con el espacio físico y el personal profesional (docentes y estudiantes) altamente comprometidos y experimentado con la institución y disponibles para apoyar el OPyME'S.

Plano y Distribución del OPyME'S

Figura 13 *Plano y distribución*



Fuente: Clase Gerencia Estratégica de Proyectos / Facultad GEE

Establecer un plan de gestión para el primer año del OPyME'S

La Gestión de Proyectos, es la disciplina que tiene la capacidad de integrar de manera sistémica la planificación, la organización, la dirección, el control y la calidad en el manejo de las actividades asociadas a un proyecto.

La gestión del proyecto está esencialmente dirigido a conseguir los objetivos preestablecidos, el plazo fijado dentro del límite del presupuesto, por ello se establece a través de la herramienta de tipo gerencial el programa Project, el cual contribuye a implementar las actividades previstas, así como el seguimiento, control de las mismas y ejecución de proyectos que apunte a los propósitos del Observatorio.

La planificación es una actividad genérica que tiende a la asignación y distribución de recursos para el logro de los objetivos.

Cronograma de actividades

Se presenta el cronograma de actividades con las fechas y duración de cada actividad, algunas de las actividades son dependientes del diagrama de proceso descrito en fig. 10.

La gestión del proyecto se divide en seis distintas fases principales, las que se describen a continuación:

1. Fase inicial: esta etapa inicial concierte en la exposición del proyecto para que sea aprobado por el cuerpo directivo de la Universidad para luego ser socializado con los involucrados internos y externos y, que de su aprobación depende la continuidad de las etapas subsecuentes.

La duración de la fase es de 5 días.

2. Fase de diseño: consiste en la creación, desarrollo e instalación del software requerido que contendrá todos los datos e información relacionada al OPyME'S, también incluye la capacitación a quienes operaran el software.

La duración de la fase es de 129 días, en la cual hay tres actividades que traslapan en los tiempos, es decir que arrancan el mismo día, como ser el desarrollo del software, el correo electrónico y la página web. Esto también se puede observar en la figura 13 A Diagrama de Gantt. El resto de actividades están secuenciadas según el cumplimiento de las actividades predecesoras.

3. Fase de instalación: es la compra de mobiliario, adecuación de oficina, esta fase puede desarrollarse al mismo tiempo que la fase de diseño.

La duración es de 24 días

4. Fase de captura y organización de la información: esta etapa es la búsqueda de la información existente en los interesados externos al proyecto y que de manera voluntaria compartan con el observatorio.

La duración de la actividad es de 177 días debido que la actividad arranca con el envío de solicitudes en el mes de enero a los *stakeholders*, sin embargo, la actividad de captura de información arranca en febrero, hay un periodo de exámenes, semana santa y vacaciones luego de esta actividad el análisis inicia hasta el mes de mayo luego de este periodo de actividades. La carga de datos arranca en septiembre ya que depende de actividades predecesoras como las capacitaciones del mes de julio, la finalización del software, a su vez durante el mes de agosto hay cambio de periodo académico donde hay un mes de vacaciones.

5. Fase de lanzamiento: consiste en la planificación y lanzamiento oficial con los interesados internos y externos a través de los diversos medios de comunicación.

Duración de la fase es de 28 días y depende de las actividades de fases predecesoras.

6. Fase de monitoreo I: esta etapa será posterior a las investigaciones realizadas por el observatorio para posteriormente divulgar la información.

Esta fase tiene una duración de 49 días y su ejecución depende de la fase de lanzamiento.

En el cronograma de actividades se adecua a los periodos académicos de la UNICAH, respetando: feriados nacionales, periodos de vacaciones y fines de semana.

Cronograma de Actividades

Tabla 15 Cronograma de actividades para el 1er. año

Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin
Gestión Proyecto OPyME'S	297 días	lun 18/1/21	jue 24/3/22
Fase Inicial	5 días	lun 18/1/21	vie 22/1/21
Presentación de propuesta de implementación de OPyME'S	1 día	lun 18/1/21	lun 18/1/21
Aprobación de propuesta	1 día	mar 19/1/21	mar 19/1/21
Aprobación de propuesta	0 días	mar 19/1/21	mar 19/1/21
Socializar el proyecto con docentes de Facultades de GEE e ICC	1 día	mié 20/1/21	mié 20/1/21
Socializar el proyecto con estudiantes de Facultades de GEE e ICC	1 día	jue 21/1/21	jue 21/1/21
Socializar el proyecto con los <i>Stakeholders</i>	1 día	vie 22/1/21	vie 22/1/21
Socialización de Proyecto	0 días	vie 22/1/21	vie 22/1/21
Fase de Diseño	129 días	lun 25/1/21	vie 30/7/21
Desarrollo de Software a implementar	45 días	lun 25/1/21	vie 26/3/21
Desarrollo de correo electrónico	8 días	lun 25/1/21	mié 3/2/21
Desarrollo de página Web	45 días	lun 25/1/21	vie 26/3/21
Presentación preliminar diseño de software	2 días	lun 5/4/21	mar 6/4/21
Presentación preliminar de página web	2 días	mié 7/4/21	jue 8/4/21
Presentación de Herramientas Informáticas	0 días	jue 8/4/21	jue 8/4/21
Adecuación de los comentarios recibidos	49 días	lun 17/5/21	jue 22/7/21
Presentación final de Software	0 días	lun 26/7/21	lun 26/7/21
Capacitación a personal	3 días	mié 28/7/21	vie 30/7/21
Fase de Instalación	24 días	mar 22/6/21	vie 23/7/21
Compra de mobiliario y equipo de oficina	18 días	mar 22/6/21	vie 16/7/21
Adecuación de oficina	5 días	lun 19/7/21	vie 23/7/21
Fases de Captura y Organización de Información	177 días	lun 25/1/21	jue 14/10/21
Envío de Solicitud de información a los <i>Stakeholders</i>	9 días	lun 25/1/21	jue 4/2/21
Captura de información	36 días	vie 5/2/21	vie 26/3/21
Análisis y organización de información	29 días	lun 10/5/21	jue 17/6/21
Validación de la información	10 días	lun 21/6/21	vie 2/7/21
Carga de datos en el software	9 días	lun 20/9/21	jue 30/9/21
Revisión en Software información cargada	5 días	vie 1/10/21	jue 14/10/21
Fase de Lanzamiento	28 días	lun 20/9/21	jue 4/11/21
Planificación de Lanzamiento	27 días	lun 20/9/21	jue 28/10/21
Lanzamiento de OPyME'S	0 días	jue 4/11/21	jue 4/11/21
Fase de Monitoreo I	49 días	lun 17/1/22	jue 24/3/22
Revisión de investigaciones	7 días	lun 17/1/22	mar 25/1/22
Análisis de Investigaciones	21 días	mié 26/1/22	mié 23/2/22

Planificar y organizar evento de divulgación de información	21 días	jue 24/2/22	jue 24/3/22
Evento para divulgar información	0 días	jue 24/3/22	jue 24/3/22

Fuente: elaboración propia

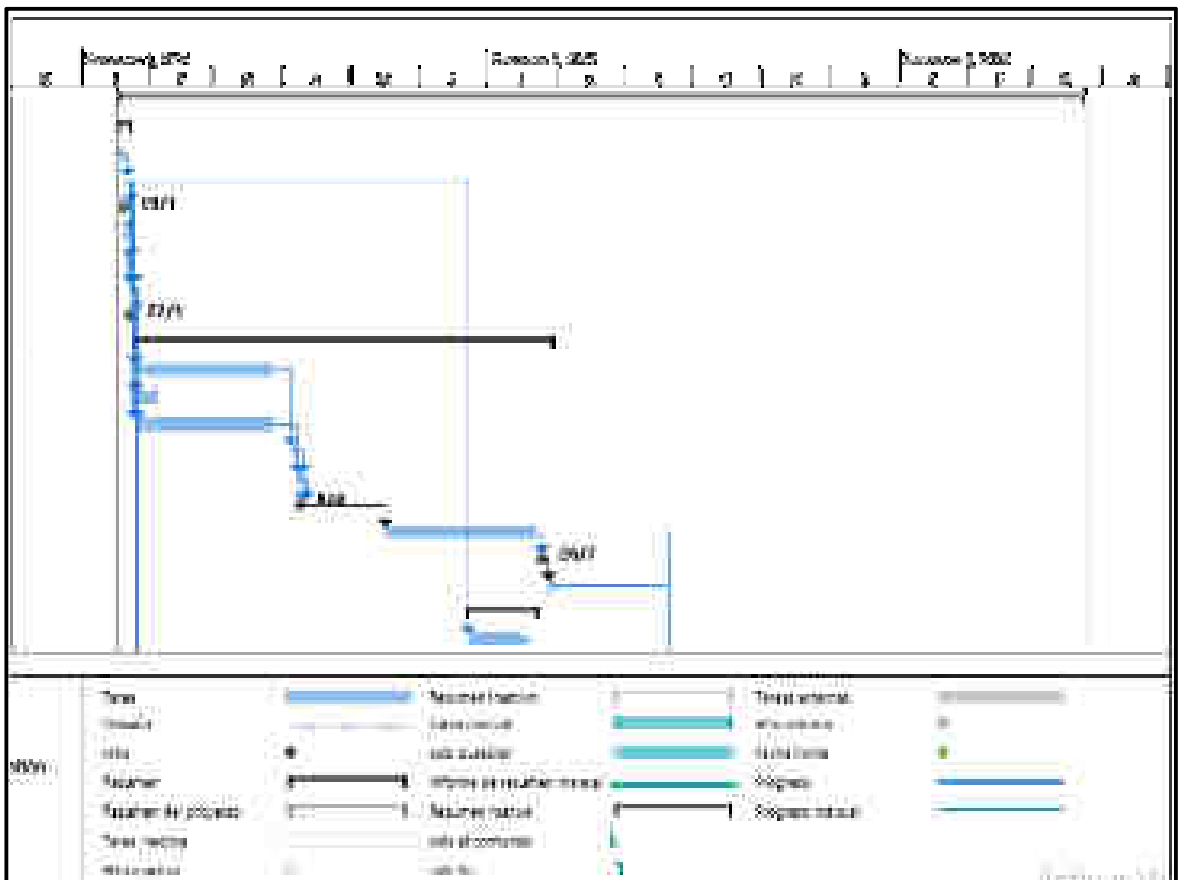
Diagramas de Gantt

El diagrama de Gantt, es un sistema gráfico que se ejecuta en dos dimensiones; en el eje de abscisas se coloca el tiempo y en el eje de ordenadas se colocan las actividades a desarrollar. Este diagrama es muy útil para mostrar la secuencia de ejecución de operaciones de todo un paquete de trabajo y tiene la virtud de que puede utilizarse tanto como una herramienta de planificación, así como una herramienta de seguimiento y control.

En el diagrama se muestran las fases del proyecto, las actividades y su duración, que siguen el orden lógico del proyecto, como se explicó en el cronograma, algunas fases tienen mayor duración debido a los feriados por festividades nacionales, períodos de examen y cambios entre periodos académicos. Durante el proyecto hay dos cambios de periodos académicos. Otro punto importante es que hay actividades que arrancan al mismo tiempo ya que no dependen de otra actividad de la fase, sin embargo, hay algunas actividades dependen de la finalización de actividades dentro de otras fases.

Sistema Grafico

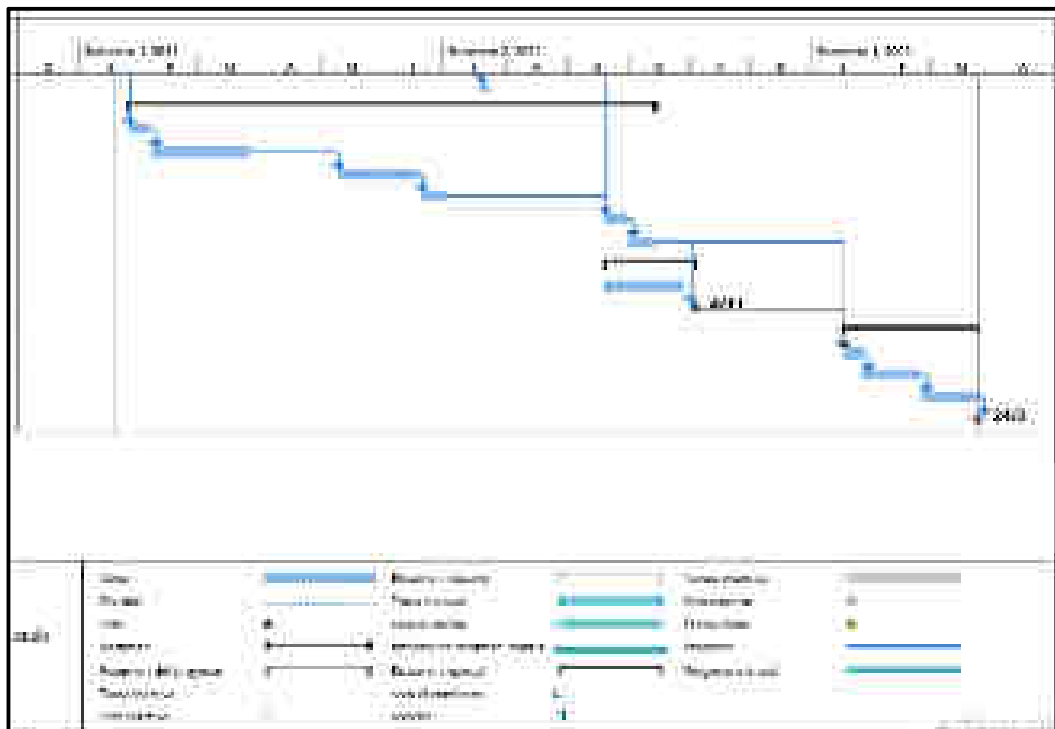
Figura 14A *Diagrama de Gantt*



Fuente: Elaboración propia con apoyo en MS Project

Sistema Grafico

Figura 14B *Diagrama de Gantt*



Fuente: Elaboración propia con apoyo en MS Project

El diagrama de Gantt, puede ser utilizado muy apropiadamente en la planificación de las actividades previstas para el desarrollo del proyecto.

Diagrama de red con ruta crítica

Una herramienta que permita estimar el tiempo más corto en el que es posible completar el proyecto es el método de la ruta crítica o del camino crítico. Este es un algoritmo utilizado para el cálculo de tiempos y plazos en la planificación de proyectos. “El objetivo principal es determinar la duración de un proyecto, donde cada una de las actividades del mismo tiene una duración estimada”. (Lara and Salazar, 2017). La duración de las actividades que

forman la ruta crítica determina la duración del proyecto y las diferencias con las otras rutas que no sean la crítica se denominan tiempos de holgura. Cualquier retraso en un elemento de la ruta crítica afecta a la fecha de término planeada del proyecto.

Diagrama de red con ruta crítica

La tabla 15 tiene como objetivo identificar alfabéticamente las actividades del diagrama de red, que aparece en las **figuras 14A y 14B diagrama de red**, básicamente es la misma **tabla 13 Cronograma de actividades** con la adición de letras del abecedario para mostrar el orden de actividades y su relación entre las mismas. Esto facilita la identificación de las actividades dentro del diagrama de red en la tabla 14.

Tabla 16 Descripción del diagrama de red con ruta crítica

Actividad	Nombre de tarea	Duración	Predecesoras			
	Gestión Proyecto OPyME´S	297 días				
	Fase Inicial	5 días				
A	Presentación de propuesta de implementación de OPyME´S	1 día				
B	Aprobación de propuesta	1 día	A			
C	Aprobación de propuesta	0 días	B			
D	Socializar el proyecto con docentes de Facultades de GEE e ICC	1 día	B			
E	Socializar el proyecto con estudiantes de Facultades de GEE e ICC	1 día	B	D		
F	Socializar el proyecto con los <i>Stakeholders</i>	1 día	B	E		
G	Socialización de Proyecto	0 días	F			
	Fase de Diseño	129 días				
H	Desarrollo de Software a implementar	45 días	B	D	E	F
I	Desarrollo de correo electrónico	8 días	B	D	E	F
J	Desarrollo de página Web	45 días	B	D	E	F
K	Presentación preliminar diseño de software	2 días	H			
L	Presentación preliminar de página web	2 días	J	K		
M	Presentación de Herramientas Informáticas	0 días	K	L		

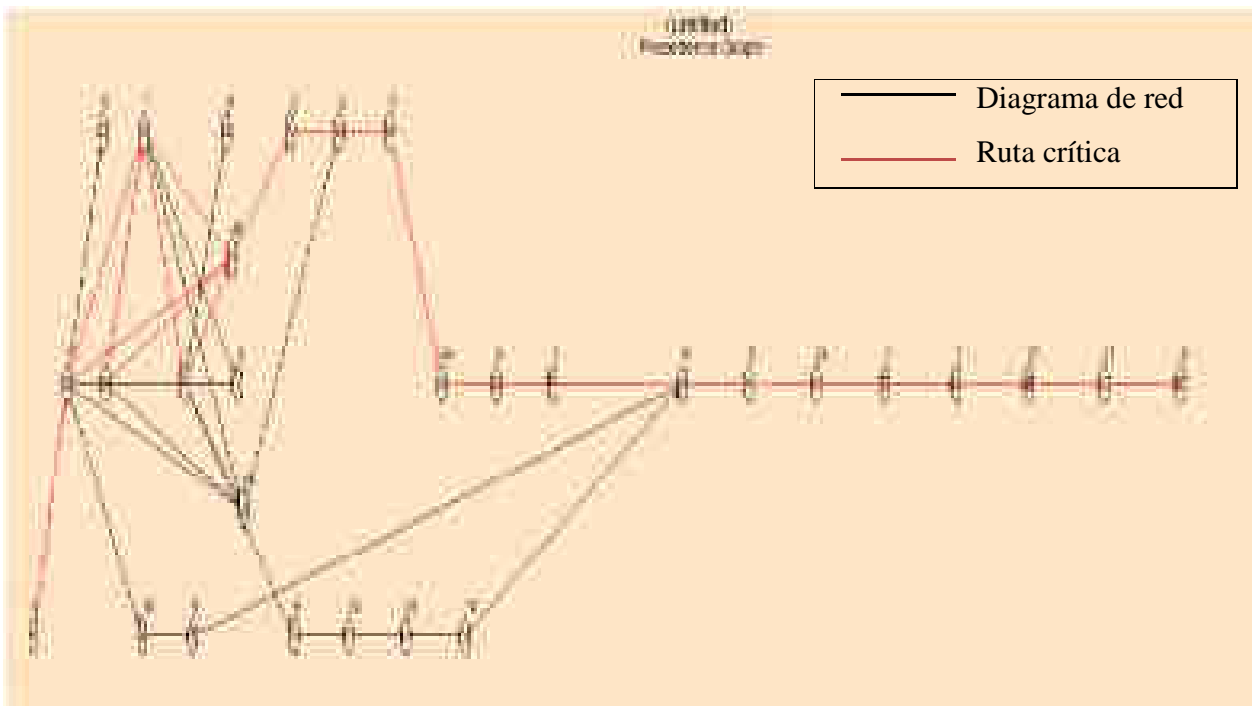
N	Adecuación de los comentarios recibidos	49 días	M			
O	Presentación final de Software	0 días	N			
P	Capacitación a personal	3 días	O			
	Fase de Instalación	23.25 días				
Q	Compra de mobiliario y equipo de oficina	18 días	B			
R	Adecuación de oficina	5 días	Q			
	Fases de Captura y Organización de Información	177 días				
S	Envío de Solicitud de información a los Stakeholders	9 días	F			
T	Captura de información	36 días	S			
U	Análisis y organización de información	29 días	T			
V	Validación de la información	10 días	U			
W	Carga de datos en el software	9 días	N	P	V	R
X	Revisión en Software información cargada	5 días	W			
	Fase de Lanzamiento	28 días				
Actividad	Nombre de tarea	Duración	Predecesoras			
Y	Planificación de Lanzamiento	27 días	X			
Z	Lanzamiento de OPyME'S	0 días	Y			
	Fase de Monitoreo I	49 días				
AA	Revisión de investigaciones	7 días	X	Z		
AB	Análisis de Investigaciones	21 días	AA			
AC	Planificar y organizar evento de divulgación de información	21 días	AB			
AD	Evento para divulgar información	0 días	AC			

Fuente: elaboración propia

Con el apoyo del programa para la gestión de operaciones POM-QM se desarrolla el diagrama de red donde la línea negra indica el diagrama de red y la línea roja indica la ruta crítica del proyecto con las actividades que debe ocurrir para que el proyecto tenga una secuencia y que sobre todo deban cumplirse, ya que si no se desarrollan se puede incurrir en retrasos o la no finalización del proyecto. Las actividades de quedan fuera de la ruta crítica no es que no sean importantes, sino más bien es que se puede ejecutar sin que afecten la programación de actividades.

Ruta Critica

Figura 15 Diagrama de red con ruta critica



Fuente: Elaboración propia desarrollado en software POM-QM

Conclusiones

- En esta propuesta se ha identificado, clasificado, evaluado y planteado estrategias para ganar soporte con todas los grupos, organizaciones, empresas y personas que tienen interés en que el Observatorio de la Pequeña y Mediana Empresa que a través de la Universidad Católica de Honduras Nuestra Señora Reina de la Paz, Campus Jesús Sacramentado se busca implementar en la Ciudad de Siguatepeque.
- Se plantean los requerimientos mínimos de hardware y software, así como las diferentes alternativas para el diseño y control del sistema que contendrá toda la información pertinente al observatorio.
- Se ha especificado todo el manejo administrativo y los mecanismos y tareas operativas que faciliten el buen funcionamiento del observatorio.
- Se ha generado el presupuesto de inversión inicial para la puesta en marcha del OPyME cuyo valor es fácilmente manejable.
- Se establece plan de gestión para el primer año que va dirigido al logro de los objetivos del OPyME'S.
- La propuesta de implementación del OPyME es un proyecto viable ya que la Universidad cuenta con la infraestructura necesaria para su instalación, mobiliario y equipo disponible para ser asignado al proyecto. También se cuenta con el recurso humano profesional disponible (estudiantes y docentes experimentados y comprometidos), así como el respaldo administrativo y directivo para el desarrollo del proyecto.

Bibliografía

- Alcaldía Municipal de Siguatepeque. (2020). *No Title*.
- Angulo Marcial, N. (2009). *¿Qué son los observatorios y cuáles son sus funciones?*
- Beltran German, R. (2003). Ver desde la ciudadanía: observatorios y veedurías de medios de comunicación en América Latina. *Buenos Aires: FES/Promefes*.
- Camara de Comercio e Industrias de Siguatepeque. (2020). *No Title*.
- Comisión Europea. (2006). *La nueva definición de PYME. Guía del usuario y ejemplo de declaración*. pág 12.
https://www.euskadi.eus/contenidos/ayuda_subvencion/ocm_vino_promocion2016/es_agripes/adjuntos/DefinicionPYME.pdf
- Congreso de la Republica de Honduras. (2009). *por la cual se expide la Ley para el fomento y desarrollo de la competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. 135–2009*(Diario oficial La Gaceta No. 31811).
[http://www.poderjudicial.gob.hn/CEDIJ/Leyes/Documents/Ley Fomento Competitividad Pequeña y Mediana Empresa \(10,3mb\).PDF](http://www.poderjudicial.gob.hn/CEDIJ/Leyes/Documents/Ley Fomento Competitividad Pequeña y Mediana Empresa (10,3mb).PDF)
- Consejo Hondureño de la Empresa Privada (COHEP). (2019). *Diagnóstico de Sistemas de Mercado*. <http://cohep.com/sistemasdemercado/>
- Del Moral, A., Pazos, J., Rodríguez, E., Rodríguez-Patón, A., & Suarez, S. (n.d.). Gestión del conocimiento, International Thomson editore. In *Madrid, 2007*.
- Enjunto, N. (2010). *Razón de ser de los Observatorios. Jornada Observando observatorios: ¿nuevos agentes en el tercer sector*.
- Freeman, E. (n.d.). *“Strategic Management: A Stakeholder Approach.”*
- Herrera, S., & Christofolletti, R. (2006). *Una guía de los observatorios de medios en América Latina*. <http://www.univali.br/monitor>
- Husillos, J. (2006). “La organización municipal y la adaptación de los servicios públicos. Círculo para la calidad de los servicios públicos de l’Hospitalet”, Inmigración y gobierno local. Experiencias y retos. *IV Seminario Barcelona, España*.

- http://www.cidob.org/es/content/download/6422/.../14_husillos_cast.pdf
- Lara, L. M., & Salazar, J. (2017). Método PERT-CPM (presentación de diapositiva). *Slideshare*. <https://es.slideshare.net/Jeanmary0801/mtodo-pertcpm#:~:text=Método CPM El método CPM, actividades tiene una duración estimada.>
- López E.J; Bernal, C.; Leiva, J.J.; Martín, A. H. (2018). *Validación del instrumento didáctico de valoración de observatorios digitales sobre MOOC*.
<http://rabida.uhu.es/dspace/bitstream/handle/10272/17289/Validacion.pdf?sequence=2>
- Malagón, Á. (2010). Observatorios de Desarrollo: Conceptos, metodologías y experiencias. *Observatorio de Desarrollo Municipal, Asociación de Municipios Región Cibao Norte, Federación Dominicana de Municipios*.
- Peluffo A, M. B. (2002). *Introducción a la gestión del conocimiento y su aplicación al sector público. Vol 22*.
- Phélan C, M. (2007). La red observatorios locales de Barcelona, España. Un estudio de casos para diseñar una propuesta nacional. *Fermentum. Revista Venezolana de Sociología y Antropología*, 17 (48), 96–122.
- Proyectos Gerencia Estrategica de. (2016). *Observatorio de la pequeña y mediana empresa en Siguatepeque*.
- Real Academia Española. (2001). *Diccionario de la lengua española* (23.a ed (ed.)).
<https://www.rae.es/>
- Rivera-González, M. Á., & Rubiano-Aranzaes, E. (2016). *El observatorio, una herramienta para el sector social, cooperativo y solidario en la región Tolima. Cooperativismo & Desarrollo*. 24(109).
- Rivera Gonzales, M. Á., & Rubiano Aranzaes, E. (2016). *El observatorio, una herramienta para el sector social, cooperativo y solidario en la región Tolima*.
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5675081.pdf>
- Sampieri, R. H., Fernández-Collado, C., & Lucio, P. B. (n.d.). *Metodología de la investigación (cuarta edición)* (Mc Graw Hi). Sexta Edición.
- Universidad Estatal Adistancia (UNED) Costa Rica, & Fundación para el Analisis Estrategico y Desarrollo de la Pequeña y Mediana Empresa (FAEDPYME). (2019). *“IX Reunión Técnica Red FAEDPYME Centroamérica.”* <https://www.uned.ac.cr/>
- Universidad Nacional Autonoma de Honduras (UNAH). (n.d.). *Observatorio Universitario*

de Ordenamiento Territorial (OUOT). <http://ouot.unah.edu.hn/index.php/quienes-somos/>

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH). (2017a). *Departamento de Astronomía y Astrofísica (DAAF)*.

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH). (2017b). *Instituto Universitario en Democracia, Paz y Seguridad*. <https://iudpas.unah.edu.hn/observatorio-de-la-violencia/estructura-y-metodologia>

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH). (2017c). *Observatorio Universitario de Economía y Emprendimiento*. <https://oe.unah.edu.hn/>

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH). (2017d). *Observatorio Universitario de Turismo Sostenible y Cambio Climático*. <https://outscc.unah.edu.hn/>

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH). (2017e). *Observatorio Universitario en Seguridad Alimentaria y Nutricional (OBSAN)*.

ANEXOS

Anexo 1

Detalle de empresas del Sector Industrial (2014-2017)

INDUSTRIA						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	Hasta 2014 (*)	2015 (2)	2016 (3)	2017	Empresas Canceladas (4)
112-01	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	42	1	0	1	11
112-02	Materiales de cemento, preparación y conservación	2	0	0	0	0
112-04	Elaboración y conservación de frutas y legumbres	10	0	0	0	1
112-09	Fabricación de productos de pasta	74	5	0	7	21
112-10	Fábrica de queso, quesos y artículos de queso	15	2	0	0	2
112-11	Elaboración de otros productos alimenticios	25	1	4	7	0
112-15	Industria de la confección y abastecida	3	5	6	1	0
112-16	Fabricación de prendas de vestir excepto calzado	23	0	1	0	2
112-17	Carpetas y teleros de abastecida	13	0	1	0	11
112-18	Fábrica de productos de cuero	10	0	0	0	11
112-19	Fábrica de Calzado	1	2	1	1	1
112-26	Aserraderos y muelinos	7	2	0	1	1
112-21	Fábrica de artículos de madera excepto papel y carbón	20	0	0	0	2
112-23	Fabricación de productos metálicos no ferrosos	12	0	0	0	1
112-24	Fabricación de productos de aluminio	70	1	1	0	12
112-38	Sectores de no clasificados a la producción industrial	4	0	0	0	0
112-39	Grupos de cemento y puzolanas	0	0	0	1	1
112-40	Máquinas	0	0	4	1	1
112-99	Industria de bienes no clasificados	57	12	20	35	8
TOTAL		413	32	49	58	112

Fuente: Siguatepeque en Cifras

Anexo 2

Detalle de empresas del Sector Comercial (2014-2017)

COMERCIO						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	Hasta 2014 (1)	2015 (2)	2016 (2)	2017	Empresas Concluidas (3)
113-01	Casas comunitarias	437	15	15	15	112
113-02	Almacenes	5	1	2	1	1
113-03	Tiendas de calzado y vestuario	371	40	39	35	72
113-04	Bisutería	24	0	1	0	2
113-05	Ecología	225	27	14	5	27
113-07	Depósitos	43	6	2	0	7
113-08	Gasolineras	15	0	0	0	2
113-09	Farmacias	55	0	2	1	12
113-10	Puestos de venta de modista	7	1	0	2	1
113-11	Supermercados	87	0	7	0	15
113-12	Funerías	29	1	6	7	9
113-13	Pulpaperías	1074	105	124	55	353
113-14	Elementos y Cámaras de Venta de Eclesiásticas	295	26	27	24	61
113-15	Puestos de venta de artículos usados	140	0	4	0	24
113-16	Carnicería y ventas de mariscos	16	0	3	2	0
113-17	Ferreteros y Talabarterías	14	0	0	1	1
113-18	Librerías y papelerías	20	3	3	0	0
113-19	Heladerías	1	0	0	0	0
113-20	Puesto de venta de ropa y accesorios	215	14	6	11	17
113-21	Puesto de venta de artesanías	15	0	0	0	2
113-22	Florerías	12	0	0	0	4
113-23	venta de productos agropecuarios	25	2	2	2	5
113-25	venta de Papas, aceites, especias y grasas	07	6	0	0	18
113-27	Alcornoques y ventas de plantas	16	0	0	2	11
113-28	venta de muebles	2	0	0	0	0
113-29	Joyería	17	2	2	0	5
113-30	Bañeros	55	2	0	0	22
113-31	venta de cerámica	21	2	0	1	0
113-32	venta de libros	9	1	2	1	3
113-33	Lactodermos	1	0	0	0	0
113-34	venta de verduras	52	5	0	7	6
113-89	Establecimientos comerciales no clasificados	364	46	35	45	57
TOTAL		4014	313	305	277	515

(NEI: No especificado fecha de inscripción no especificada)

Fuente: Siguatepeque en Cifras

Anexo 3


Detalle de Empresas del Sector Servicio (2014-2017)

SERVICIO						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HASTA 2014 (1)	2015 (2)	2016 (2)	2017	Empresas Canceladas (3)
114-01	Servicio de transporte	81	56	33	33	14
114-02	Salas de belleza, barberías y gimnasios	203	18	23	18	33
114-03	Radioemisores	11	1	0	0	5
114-05	Compañías televisoras por cable	12	0	0	1	0
114-08	Agencias de viajes	0	0	0	3	0
114-09	Agencia de bienes y raíces	11	1	1	0	1
114-10	Comedores, restaurantes y cafeterías	980	17	35	30	62
114-11	Parques y lugares de recreación	3	0	0	0	0
114-13	Casas funerarias	10	0	2	0	0
114-14	Disco móviles y conjuntos musicales	1	1	2	1	0
114-15	Circos, comedias, etc.	33	0	0	0	0
114-16	Estacionamiento de vehículos	23	63	12	17	0
114-17	Capinas, expendios de aguardiente	16	0	2	0	6
114-18	Bufetes, consultorios y tramitaciones	50	5	4	3	0
114-19	Casinos, centros nocturnos, bares	15	1	2	2	4
114-20	Hospitales, clínicas y policlínicas	121	10	11	8	18
114-21	Laboratorios médicos, dentales, oftalmológicos	26	2	0	3	4
114-22	Juegos de salón	00	4	4	2	20
114-23	Molinos que prestan servicio a particulares	104	2	3	2	26
114-24	Teatros, cines, zonas de video	3	0	0	0	1
114-25	Instituciones bancarias, casa de cambio, AFP	53	7	5	3	8
114-26	Hoteles, moteles, hospedajes	61	6	1	3	10
114-28	Talleres de servicio	537	33	13	22	71
114-29	Establecimientos educativos	41	2	5	2	5
114-30	Casas de empeño	32	4	1	1	13
114-32	Servicio postal y telecomunicaciones	4	0	0	0	1
114-33	Servicio de agua potable	14	0	0	1	1
114-34	Servicio de energía eléctrica	0	0	0	0	0

Fuente: Siguatpeque en Cifras

Anexo 4

FOLIO

 INSTRUMENTO DE CONTROL DE COLABORADORES 							
MES: <input style="width: 100px;" type="text"/>							
No.	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	HORA DE INGRESO	HORA DE SALIDA	HORAS TRABAJADAS EN EL DÍA	HORAS ACUMULADAS DE TRABAJO	FIRMA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Anexo 5



Título del proyecto: _____

Investigadores: _____

LISTA DE EXPERTOS

No.	Nombre y Apellido	Grado Académico	Especialidad	Cargo	Institución	Teléfono

Nota: presentar como mínimo tres expertos

Anexo 6



EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de un instrumento para investigación. En razón a ello se le proporciona el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

Agradecemos de antemano sus aportes que permitirán validar el instrumento y obtener información válida, criterio requerido para toda investigación.

A continuación sírvase identificar el ítem o pregunta y conteste marcando con una *sheck* en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación en la columna de observaciones.

No. de Ítem	Validez de contenido		Validez de constructo		Validez de criterio		Observaciones
	El ítem corresponde a alguna dimensión de la variable		El ítem contribuye a medir el indicador planteado		El ítem permite clasificar a los sujetos en las categorías establecidas		
	Si	No	Si	No	SI	No	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Amplíe según considere conveniente							

Anexo 7



EVALUACIÓN DE EXPERTOS

Estimado profesional, usted ha sido invitado a participar en el proceso de evaluación de una investigación. En razón a ello se le proporciona el presente formato que servirá para que usted pueda hacernos llegar sus apreciaciones para cada ítem del instrumento de investigación.

Datos generales:

Nombre y apellido del evaluador	Cargo o institución donde labora	Autor(es) de la investigación
Título de la investigación:		

Aspectos de validación

A continuación, sírvase identificar el ítem y los criterios y conteste marcando con una *sheck* en la casilla que usted considere conveniente y además puede hacernos llegar alguna otra apreciación al espacio de observaciones.

Indicadores	Criterios	Deficiente		Regular		Buena		Muy Buena		Exce nte	
		Si	No	Si	No	SI	No	Si	No	Si	No
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											

Observaciones a la validación: _____

 Nombre y Firma