

Tutorial de ingreso: El Cronista

1- Ingresar al catálogo, luego desde Recursos Digitales, seleccionar "La Biblioteca en Casa":



The screenshot shows the UCASAL library website interface. At the top, there is a navigation bar with the following menu items: CATÁLOGO, RECURSOS DIGITALES, INFORMACIÓN, BIBLIOTECAS, and REPOSITORIO INSTITUCIONAL. Below this, a sub-menu for 'Recursos Digitales' is displayed, listing 'La Biblioteca en Casa', 'Bibliotecas Digitales de Acceso Abierto', and 'Biblioteca de Psicología'. To the right, another sub-menu lists 'Acceso desde Bibliotecas', 'Módulos digitales', and 'Biblioteca de ODS'. A red circular icon with a book and a hand is positioned over the 'La Biblioteca en Casa' option. Below the icon, text explains that this service allows access to digital resources through a user and password, and lists the eligible users: students, faculty, researchers, and active staff.

2- Buscar en el listado de recursos las Publicaciones periódicas, y luego hacer clic sobre "Ver formulario":

Publicaciones periódicas:



The image displays three cards for periodicals, each with a logo, a description, and a 'Ver formulario' button. The first card is for 'El Cronista', described as a periodic publication. The second card is for 'Foreign Policy', described as a journal of international politics and global issues. The third card is for 'Le Monde Diplomatique', described as a journal of international politics and global issues. Each card includes a red button labeled 'Solicitar datos de acceso mediante formulario' and a 'VER FORMULARIO' button with a plus sign.

3-Se le solicitarán los datos de acceso que utiliza para ingresar a las aplicaciones de la Universidad:

Acceso a las claves (Errepar, Iram, etc.)

Ingrese con su usuario y contraseña del SAG / MAIL UCASAL:



Usuario:

Contraseña:


INGRESAR

Recomendación: Si no puede acceder puede que se deba a problemas con los cookies (son pequeños ficheros usados por los sitios web para guardar información en tu ordenador) y otros datos del navegador, se recomienda en este caso limpiar o eliminar los datos del sitio bibliotecas.ucasal.edu.ar, del navegador que está usando.

4-Posteriormente podrá acceder al listado de los recursos disponibles que se acceden mediante formulario:

| | | |
|---|---|---------|
|  | https://elderecho.com.ar/index.php?login_auto=1&pHash=c8084e581a05a1ab9a47d43f7a8c1e49 | MOSTRAR |
|  | https://suscripcion.cronista.com/id/login/?continue=https%3A%2F%2Fwww.cronista.com%2F#_ga=2.59111085.1692091919.1681499129-219121198.1681499129 | MOSTRAR |
|  | https://proview.thomsonreuters.com/ | MOSTRAR |

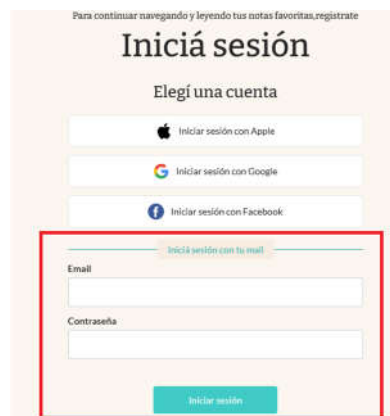
Para visualizar los datos de acceso hacer clic sobre el botón "Mostrar":

| | | |
|--|---|--|
|  | https://suscripcion.cronista.com/id/login/?continue=https%3A%2F%2Fwww.cronista.com%2F#_ga=2.59111085.1692091919.1681499129-219121198.1681499129 | Usuario: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Clave: XXXXXXXXX |
|--|---|--|

5-Luego con los datos de enlace (url) ingresar a la revista:



Hacer clic en el botón 'Ingresar', luego a Ingresar sesión con tu E-Mail, introducir los datos de inicio de sesión y podrá acceder al periódico:



Revise periódicamente el formulario ya que los datos de ingreso se renuevan periódicamente.

Ante cualquier duda escribanos a: biblioteca@ucasal.edu.ar